



Decreto rettorale n. 2960

Bando per l'iscrizione

ai corsi di laurea e ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico

ANNO ACCADEMICO 2024-2025

IL RETTORE

Vista la Legge 29 luglio 1991, n. 243 che disciplina le Università non statali legalmente riconosciute;

Vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, "*Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate*" e successive modificazioni;

Vista la Legge n. 264 del 2 agosto 1999 "*Norme in materia di accessi ai corsi universitari*";

Vista la Legge 8 ottobre 2010, n. 170 "*Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*" e, in particolare l'articolo l'art. 5, comma 4;

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*";

Visto il Decreto ministeriale del 22 ottobre 2004, n. 270 "*Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509*";

Visto il Decreto ministeriale del 06 giugno 2023, n. 96 "*Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca*";

Visto il Decreto ministeriale del 29 luglio 2022 n. 930 che disciplina la contemporanea iscrizione;

Visto lo Statuto della Libera Università Maria Ss. Assunta adottato con Decreto Rettorale n. 2582 del 12 maggio 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.119 del 23 maggio 2022 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento didattico di Ateneo della Libera Università Maria Ss. Assunta adottato con Decreto Rettorale n. 1055 del 18 settembre 2012 e successive modifiche;

DECRETA

Articolo 1

Ammissione e posti disponibili

Sono aperte le procedure di ammissione e di iscrizione, per l'anno accademico 2024-2025, ai seguenti corsi di studio:

Corso di studio	Classe di laurea	Posti disponibili	Posti riservati a studenti stranieri non residenti in Italia
Comunicazione digitale e marketing – sede di Palermo	L-20	n. 200	n.10
Economia e commercio - sede di Palermo	L-33	n. 140	n. 5
Giurisprudenza - sede di Palermo	LMG/01	n. 160	n. 5
Giurisprudenza – sede di Roma	LMG/01	n. 200	n. 6
Mediazione linguistica e culturale	L-12	n. 100	n. 25
Scienze del servizio sociale e del non profit	L-39	n. 150	n. 12
Scienze dell'educazione	L-19	n. 150	n. 20
Scienze della comunicazione, marketing e digital media	L-20	n. 250	n. 10
Scienze politiche e internazionali	L-36	n. 140	n. 13

Possono partecipare tutti coloro che sono in possesso di:

1. Diploma di scuola secondaria di secondo grado rilasciato da istituzioni scolastiche italiane.
2. Altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. Coloro che sono in possesso di un titolo di studio estero, prima del test di ammissione, devono obbligatoriamente prendere contatti con il **Welcome Office**, per la verifica del titolo di accesso. I richiedenti visto sono tenuti anche alla verifica del livello di lingua italiana, che dovrà corrispondere almeno al B2 del QCER-CEFR, salvo i casi di esonero indicati dalla normativa vigente.

L'**Ufficio Orientamento** offre un servizio di consulenza e supporto per favorire consapevolezza nella scelta del corso di studio. Fornisce, inoltre, le informazioni per le procedure di immatricolazione. È possibile prenotare un incontro di orientamento on line o in presenza su <https://lumsa.it/it/orientamento>.

Per garantire il diritto allo studio e promuovere l'inserimento e l'integrazione nella vita universitaria, l'Università LUMSA prevede alcuni servizi a favore degli studenti con disabilità e/o con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).

Si consulti la pagina dedicata <https://lumsa.it/it/servizi-opportunita/disabilita-dsa>.

Articolo 2

Borse di studio

A sostegno degli studenti sono disponibili borse di studio ed esoneri dalle tasse.

Per informazioni sulle borse di studio consultare <https://lumsa.it/it/borse-di-studio-agevolazioni> oppure rivolgersi all'**Ufficio Diritto allo studio** (email sede di Roma dirittoallostudio@lumsa.it – email sede di Palermo dirittoallostudio.palermo@lumsa.it).

Si consiglia di visionare il sito della **Regione Lazio** www.laziodisco.it per i corsi di studio della sede di Roma o il sito della **Regione Sicilia** www.ersupalermo.it per i corsi di studio della sede di Palermo.

Per ulteriori borse di studio rivolgersi all'Associazione Tincani (<https://lumsa.it/it/associazione-tincani>).

Per studenti appartenenti a nucleo familiare con un proprio componente **già iscritto in corso** all'Università LUMSA è prevista la **riduzione del 30% che potrà essere applicata contattando l'Ufficio Economato**: per la sede di Roma economato.roma@lumsa.it - per la sede di Palermo economato.palermo@lumsa.it.

Articolo 3

Ammissione

L'immatricolazione è subordinata al superamento di un **test di ammissione**, che mira a verificare le conoscenze richieste o raccomandate in ingresso e descritte nel successivo articolo 4.

Il test si svolgerà in modalità on line e **può essere sostenuto una sola volta per lo stesso corso di studio nel medesimo anno accademico** ed è valido per l'immatricolazione solo se il candidato risulta ammesso.

Per il corso di studio in **Mediazione linguistica e culturale** (L12) è obbligatorio sostenere, **prima del test**, un **colloquio** con i docenti referenti del corso di laurea da prenotare scrivendo all'indirizzo email mediazione@lumsa.it. Non sarà possibile sostenere il test senza aver effettuato il colloquio entro la scadenza di prenotazione del test.

Coloro che intendano iscriversi ad **Economia e commercio** (L33) o a **Giurisprudenza** (LMG/01) o **Comunicazione digitale e marketing** (L20) nella sede di Palermo e presentino un voto di maturità da 80/100 a 100/100 saranno esonerati dal test di ammissione, ma successivamente all'iscrizione dovranno sostenere il test di posizionamento di lingua inglese.

Chi è già in possesso di un titolo universitario o è in fase di passaggio di corso o in caso di trasferimento da altro ateneo:

1. non dovrà effettuare il test di ammissione, ad eccezione che per il corso di Mediazione linguistica e culturale (L-12);
2. dovrà sostenere un colloquio di valutazione preventiva della carriera pregressa con la Segreteria di supporto ai secondi titoli, passaggi e trasferimenti;
3. compilare il modulo on line [Modulo di iscrizione al test di posizionamento della lingua inglese](#) compilabile in qualunque momento della fase di preiscrizione, fino al termine massimo di 5 giorni successivi alla data di perfezionamento dell'iscrizione.

Articolo 4

Contenuti del test

Ciascun corso di studio, in coerenza con i propri obiettivi formativi specifici, propone un **test di accesso della durata di 50 minuti** (40 minuti solo per il corso di Mediazione linguistica e culturale, L12) costituito da **50 domande** e un **test obbligatorio di posizionamento di lingua inglese**, necessario per accedere gratuitamente ai corsi trasversali di livello, validi anche ai fini della partecipazione ai programmi di mobilità internazionale.

Il test di ammissione si compone di:

- **30** quesiti di logica e comprensione del testo; **5** di storia, **5** di spettacolo e **10** di attualità politica per i corsi in **Comunicazione digitale e Marketing** (L20) sede di Palermo e in **Scienze della comunicazione, marketing e digital media** (L20) sede di Roma;
- **37** quesiti di logica e comprensione del testo e **13** di cultura generale per il corso in **Scienze dell'educazione** (L19);
- **10** quesiti di ragionamento logico, **15** di conoscenza della lingua italiana e **25** di cultura generale per il corso in **Scienze del servizio sociale e del non profit** (L39);
- **8** quesiti di cultura generale, **12** di comprensione del testo, **10** di ragionamento verbale e logica, **15** di conoscenza della lingua italiana e **5** di comprensione critica del testo per il corso in **Mediazione linguistica e culturale** (L12);
- **25** quesiti di logica e comprensione del testo; **10** di storia del Novecento; **5** di educazione civica e **10** di attualità politica per il corso in **Scienze politiche e internazionali** (L36);
- **30** quesiti di logica e comprensione del testo e **20** di matematica per il corso in **Economia e commercio** (L33);
- **20** quesiti di logica e comprensione del testo, **8** sui principi della Costituzione italiana, **10** di attualità politica, **3** attualità religiosa e **9** di attualità giudiziaria per il corso in **Giurisprudenza** (LMG/01) **sede di Palermo**;
- **30** quesiti di logica e comprensione del testo, **5** sui principi della Costituzione italiana, **7** di attualità politica, **2** attualità religiosa e **6** di attualità giudiziaria per il corso di **Giurisprudenza** (LMG/01) **sede di Roma**.

Articolo 5

Procedura di iscrizione al test

Effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici: **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it/Root.do>) → **Registrazione**

Consultare la guida informatica per la prenotazione al test di ammissione <https://lumsa.it/it/servizi-opportunita/servizi-it/guide-servizi-online>

Per prenotare il test dal portale **Mi@LUMSA**:

1. Cliccare su MENU → Area registrato → Ammissione;
2. Completata l'ammissione alla prova, cliccare su Pagamenti (**€ 100 non rimborsabili**).

Il pagamento delle spese per il sostenimento del test dovrà avvenire entro il termine di prenotazione indicato nella tabella sottostante. L'acquisizione del pagamento deve essere verificata dallo studente attraverso la sua area riservata. Se dovesse notare che il pagamento non è stato ancora acquisito dall'Ateneo (status simboleggiato da un semaforo rosso) è necessario inviare urgentemente via email copia della ricevuta a economato.roma@lumsa.it per la sede di Roma o a economato.palermo@lumsa.it per la sede di Palermo ai fini della verifica e registrazione.

Il giorno precedente al test verrà inviata a ciascun candidato, regolarmente prenotato, una comunicazione contenente le istruzioni e le password di accesso per lo svolgimento del test on line.

È obbligatorio che l'indirizzo email e il codice fiscale inseriti in fase di registrazione siano veritieri ed effettivamente in uso.

Per sostenere il test non si richiede l'utilizzo di webcam e/o di microfono ma solo di una buona connessione.

La prenotazione alle prove è possibile fino al raggiungimento dei posti disponibili dei singoli corsi di studio.

Il test di ammissione può essere sostenuto esclusivamente in una delle seguenti date:

Fine prenotazione test	Data test	Sede dei corsi
10 aprile	13 aprile h. 14:30	Roma e Palermo
07 maggio	10 maggio h. 14.30	Roma e Palermo
23 maggio	27 maggio h. 14.30	Roma e Palermo
02 giugno	5 giugno h. 14.30	Roma e Palermo
10 luglio	13 luglio h. 14.30	Roma e Palermo
15 luglio	18 luglio h. 14.30	Roma e Palermo
22 luglio	25 luglio h. 14.30	Roma e Palermo
31 agosto	3 settembre h. 14:30	Roma
04 settembre	07 settembre h. 14.30	Palermo
07 settembre	10 settembre h. 14:30	Roma
14 settembre	17 settembre h. 14.30	Roma e Palermo

Le lezioni dei primi anni di corso delle lauree triennali e dei corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza avranno inizio il 23 settembre 2024.

L'Ateneo si riserva in ogni caso di prevedere ulteriori date di test laddove non si sia raggiunta la numerosità prevista e ne darà avviso sul sito.

Articolo 6

Graduatorie

L'elenco degli ammessi e il termine entro il quale perfezionare l'iscrizione saranno pubblicati su www.lumsa.it/graduatorie **entro 4 giorni lavorativi successivi alla prova.**

In caso di ammissione con Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA), lo studente ha l'obbligo di frequentare, entro il primo anno di corso, le attività formative previste dal Regolamento didattico del proprio corso di studio per colmare le carenze accertate in riferimento alle diverse aree di conoscenza iniziale.

Articolo 7

Iscrizione

La procedura di immatricolazione on line deve essere perfezionata entro i termini indicati nelle graduatorie.

Prima di iniziare la procedura si consiglia di consultare la guida informatica per l'immatricolazione <https://lumsa.it/it/servizi-opportunita/servizi-it/guide-servizi-online> e di avere a disposizione:

- **Fototessera** per documenti, in formato digitale, da caricare direttamente on line, max 5 megabyte, dimensioni 35x40 mm, che ritragga il solo viso su sfondo chiaro;
- Scansione del **documento** valido di riconoscimento, debitamente firmata;
- Scansione del **codice fiscale**, debitamente firmata.

Effettuando la procedura di seguito indicata, alla conferma di tutti i dati inseriti, il sistema informatico elabora **la domanda di immatricolazione**:

1. Accedere a **Mi@LUMSA** (<https://servizi.lumsa.it>) con nome utente e password ottenuti al termine della registrazione on line dei dati anagrafici;
2. Cliccare su MENU → Area registrato → **Immatricolazione**;
3. Scegliere **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato con graduatoria** e terminare la procedura inserendo tutti i dati richiesti.

Per procedere all'effettiva immatricolazione si dovrà:

1. Effettuare il versamento della prima rata delle tasse pari a **€ 990,00** (prima rata **€ 850,00** + quota regionale per il diritto allo studio **€ 140,00**);
2. Stampare la Domanda di immatricolazione, verificare i dati in essa riportati e **firmarla** in ogni sua parte;
3. Scansionare la Domanda di immatricolazione, e il codice fiscale, **debitamente firmati**, nonché tutti gli allegati eventualmente richiesti. (*I documenti, una volta scansionati, devono essere inseriti in formato PDF nella propria area riservata*);
4. Accedere a Mi@LUMSA (<http://servizi.lumsa.it>), cliccare sull'icona MENU → Area registrato → **Allegati carriera** e inserire tutti i documenti scansionati e firmati di cui sopra.

Non è possibile attivare la posizione dello studente e avere accesso ai servizi sia didattici che amministrativi prima del pagamento delle tasse universitarie e se i documenti da allegare risultano mancanti, fotografati e/o privi di firma.

Articolo 8

Tasse

Lo studente, per calcolare correttamente l'importo delle tre successive rate, deve inserire sul proprio profilo personale l'attestazione **ISEE Università** del proprio nucleo familiare e potrà consultare le tabelle tasse nella pagina dedicata <https://lumsa.it/it/Tasse-Contributi>.

Le restanti tre rate dovranno essere versate secondo le seguenti scadenze:

- seconda rata entro 06 dicembre 2024;
- terza rata entro 14 febbraio 2025;
- quarta rata entro il 18 aprile 2025.

Per il corso di studio in **Servizio sociale e del non profit L39** si applica l'importo previsto per l'appartenenza alla prima fascia pari a **€ 2.500,00** oltre alla tassa regionale per il diritto allo studio.

Lo studente che, dopo regolare immatricolazione, **rinuncia agli studi** è tenuto a pagare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'anno accademico 2024-2025.

Articolo 9

Inserimento attestazione ISEE

L'inserimento dell'attestazione **ISEE Università** può avvenire sia in fase di pre-immatricolazione on line, se si ha già la disponibilità del documento, sia **entro e non oltre la data del 20 novembre 2024** in modo da calcolare l'importo delle 3 successive rate in base alla situazione economica del proprio nucleo familiare.

Chi possiede un'attestazione **ISEE Università superiore a € 50.000** oppure **non intende dichiarare il proprio ISEE Università** è tenuto a corrispondere l'importo relativo alla fascia massima pari a € 7.250 e la tassa regionale per il diritto allo studio.

Dal proprio profilo personale Mi@LUMSA (<http://servizi.lumsa.it>), cliccare su MENU → Area studente → **Inserimento ISEE** e inserire tutte le informazioni richieste fino a dichiarare il valore dell'indicatore ISEE Università.

Articolo 10

Verifica attestazione ISEE

Dopo aver inserito il valore ISEE Università o aver dichiarato la fascia massima entro il **20 novembre 2024** lo studente è tenuto a inviare i modelli di autocertificazione del reddito debitamente compilati e firmati (*Mod. Conferma ISEE* se lo studente ha dichiarato il proprio ISEE oppure *Mod. 5* se lo studente non ha dichiarato il proprio ISEE).

Tali modelli di autocertificazione dovranno essere inviati all'Ufficio Economato al seguente indirizzo di posta elettronica: economato.roma@lumsa.it per la sede di Roma oppure economato.palermo@lumsa.it per la sede di Palermo, unitamente al documento di riconoscimento in corso di validità.

I modelli di autocertificazione sono disponibili in <https://lumsa.it/it/Tasse-Contributi>.

Roma, 7 marzo 2024

Il Rettore

Prof. Francesco Bonini