



Decreto Rettorale n. 2884

## IL RETTORE

visto l'art.11 del decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012, in base al quale l'Università può attivare rapporti di collaborazione a tempo parziale con studentesse e studenti iscritti ai propri corsi di studio per migliorare l'erogazione dei servizi resi a sostegno e promozione del diritto allo studio e per favorire il coinvolgimento dello studente nella realtà universitaria;

visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di tutorato emanato con Decreto Rettorale 9 maggio 2017, n. 1798;

vista la delibera adottata dal Consiglio di amministrazione della LUMSA nell'adunanza del 10 luglio 2023;

considerato che, per l'anno accademico 2023/2024, è stata deliberata l'attivazione di collaborazioni a tempo parziale, delle studentesse e degli studenti, per l'attività di supporto al "funzionamento di biblioteche e sale lettura" presso la Biblioteca Centrale di Ateneo nella sede LUMSA di Roma in via di Porta Castello, 44 – 00193.

## DECRETA

### Art. 1

È indetto, per l'a.a. 2023/2024, il bando di concorso per l'ammissione, la selezione e l'attribuzione di n. 5 collaborazioni a tempo parziale delle studentesse e degli studenti ad attività connesse ai servizi resi dalla LUMSA per l'attività di supporto al "funzionamento di biblioteche e sale lettura" presso la Biblioteca Centrale di Ateneo nella sede LUMSA di Roma in via di Porta Castello, 44 – 00193, con particolare riferimento alla fascia oraria pomeridiana 18.00-20.00. Le collaborazioni a tempo parziale sono remunerate mediante attribuzione di borse di collaborazione.

### Art. 2

Possono partecipare alle selezioni per l'assegnazione di attività parziale le studentesse e gli studenti regolarmente iscritti, entro la data del 6 ottobre 2023, e in possesso congiuntamente dei seguenti requisiti:

- a) Corsi di laurea e corsi di laurea magistrale a ciclo unico:
  - essere iscritti regolarmente nel proprio corso di studi nell'anno accademico in cui è indetto il concorso a partire dal secondo anno per i corsi di laurea triennali e dal terzo anno per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico;

- aver ottenuto almeno 25 crediti formativi universitari previsti dal proprio percorso formativo con riferimento all'anno accademico precedente a quello di in cui è indetto il concorso.

b) Corsi di laurea magistrale:

- essere iscritti, nell'anno accademico in cui è indetto il concorso a partire dal secondo anno del proprio corso di studi;
- aver ottenuto almeno 25 crediti formativi universitari previsti dal proprio percorso formativo, con riferimento all'anno accademico precedente a quello in cui è indetto il concorso.

Ulteriori requisiti:

- possesso di una media ponderata minima di "27/30";
- la conoscenza della lingua inglese.

Sono esclusi al presente concorso le studentesse e gli studenti che:

- risultano iscritti nell'a.a. 2023/2024 ad un anno fuoricorso o ripetenti;
- nell'a.a. 2023/2024 parteciperanno ad un programma di mobilità internazionale;
- nell'a.a. 2023/2024 già beneficiano di tali collaborazioni;
- sono incorsi in provvedimenti disciplinari.

I requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda.

### **Art. 3**

Le studentesse e gli studenti svolgeranno la propria collaborazione per l'attività di supporto al "funzionamento di biblioteche e sale lettura" presso la Biblioteca Centrale di Ateneo nella sede LUMSA di Roma in via di Porta Castello, 44 – 00193, con particolare riferimento alla fascia oraria pomeridiana 18.00-20.00.

I compiti affidati sono esclusivamente di supporto al funzionamento delle strutture. Le studentesse e gli studenti non possono in alcun modo sostituire il personale docente, tecnico o amministrativo, dovendo, peraltro, svolgere detti compiti coordinandosi con il personale strutturato.

La collaborazione non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

### **Art. 4**

La collaborazione deve essere svolta all'interno degli spazi utilizzati dalla LUMSA per le proprie attività e in luoghi, anche esterni, se preventivamente autorizzati per l'espletamento delle attività dal Responsabile di area/struttura.

Le prestazioni richieste allo studente per la collaborazione sono stabilite in 150 ore per ciascun anno accademico, con un impegno orario non inferiore a 2 ore e non superiore, di norma, a 4 ore giornaliere. Al termine dell'incarico il rapporto cessa automaticamente, senza necessità di comunicazione alcuna. Le collaborazioni si svolgeranno secondo le modalità e nei periodi concordati con il Responsabile di area/struttura secondo le esigenze della Biblioteca, con particolare riferimento alla fascia oraria pomeridiana 18.00-20.00, e quelle derivanti dallo svolgimento delle attività didattiche della studentessa e dello studente. Eventuali modifiche saranno concordate con il Responsabile di area/struttura.

L'attività di collaborazione si svolge, esclusivamente, con modalità "in presenza".

La collaborazione sarà svolta nell'anno accademico 2023/2024 e sarà annotata del Diploma *Supplement* dello studente.

#### **Art. 5**

Il corrispettivo per tale attività è fissato in € 9,00 (nove/00) l'ora ed è esente da imposte ai sensi del d.lgs. n.168/2012, art. 11, comma 3.

L'importo complessivo del corrispettivo è liquidato in due rate, ciascuna al raggiungimento delle 75 ore di attività di collaborazione, subordinatamente all'autorizzazione al pagamento firmata dal Bibliotecario, attestante che la studentessa o lo studente ha fornito la propria collaborazione nel rispetto di efficacia, serietà e disciplina, in conformità al Codice Etico dell'Ateneo.

L'atto di conferimento della collaborazione si intende risolto in caso di decadenza, rinuncia agli studi, trasferimento ad altra sede universitaria, mobilità internazionale o conseguimento della laurea e lo studente ha diritto al pagamento delle ore svolte. Le studentesse o gli studenti sono tenuti a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione della propria posizione accademica al Responsabile di area/struttura.

Le studentesse e gli studenti potranno interrompere la propria collaborazione, dandone comunicazione al Responsabile di area/struttura. In tal caso il compenso sarà proporzionale alle ore svolte.

L'Università può disporre, in qualsiasi momento, la revoca della collaborazione: in caso di mancata osservanza dei doveri nello svolgimento dell'attività di cui al precedente art. 3; per comprovati motivi disciplinari. In tal caso la studentessa o lo studente ha diritto al pagamento delle ore svolte.

#### **Art. 6**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su carta libera, in conformità allo schema allegato al presente bando (all. 1), dovrà essere inviata, entro e non oltre il **30 novembre 2023**, via mail all'indirizzo: [a.cartoni@lumsa.it](mailto:a.cartoni@lumsa.it).

Alla domanda dovrà essere allegato:

- copia fotostatica fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine sono escluse.

#### **Art. 7**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Rettore, composta da 3 membri: due docenti di ruolo e un membro del personale tecnico amministrativo con funzioni di segretario.

La graduatoria verrà redatta tenuto conto del numero di esami sostenuti e della media ponderata entro la data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda.

A parità di punteggio, prederà in graduatoria il candidato in condizioni economiche più disagiate secondo l'indicatore ISEE-UNIVERSITÀ risultante dalla banca dati studenti alla scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda.

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito *internet* della LUMSA: [lumsa.it/ateneo\\_consel\\_banditutorato](http://lumsa.it/ateneo_consel_banditutorato)

Eventuali istanze di revisione dovranno essere inviate dall'indirizzo mail [a.cartoni@lumsa.it](mailto:a.cartoni@lumsa.it) entro dieci giorni dalla data di pubblicazione.

Qualora decorrano 10 giorni dalla prima pubblicazione delle graduatorie provvisorie, senza che siano pervenute istanze di revisione, le stesse diventeranno definitive.

#### **Art. 8**

Le studentesse e gli studenti saranno chiamati ad iniziare la propria collaborazione previo formale affidamento e loro accettazione. La LUMSA provvede alla copertura assicurativa.

#### **Art. 9**

Ai sensi dell'articolo 13 del Reg. UE 2016/679 i dati personali forniti dai partecipanti alla presente selezione sono raccolti presso la Segreteria della Direzione generale della Libera Università Maria SS. Assunta, che ha sede in via della Traspontina n. 21, 00193 Roma. Tali dati verranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai soli fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione. L'informativa privacy completa è disponibile consultando l'Allegato A).

Per ulteriori informazioni in relazione al trattamento dei dati personali, l'Università mette a disposizione il canale di contatto: [privacy@lumsa.it](mailto:privacy@lumsa.it).

#### **Art. 10**

A tutti gli effetti del presente decreto, esclusi gli adempimenti di competenza della Commissione giudicatrice, è individuato quale Responsabile del procedimento il dott. Andrea Cartoni, Via della Traspontina n. 21 (00193-Roma), e-mail: [a.cartoni@lumsa.it](mailto:a.cartoni@lumsa.it) – 06.68.422.209

#### **Art. 11**

Per tutto quanto non previsto nel presente decreto si applicano il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di tutorato emanato con Decreto Rettorale 9 maggio 2017, n. 1798, disponibile nella rete *intranet* dell'Ateneo, il Codice Etico di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 24 novembre 2011 n. 965 e le successive modifiche e integrazioni emanate con Decreto Rettorale 28 aprile 2021 n. 2362, disponibile sul sito *web* dell'Ateneo, e la normativa vigente in materia.

#### **Art. 12**

Il presente decreto sarà affisso all'albo ufficiale dell'Ateneo e pubblicato sul sito *internet* dell'Ateneo: [lumsa.it/ateneo\\_consel\\_banditutorato](http://lumsa.it/ateneo_consel_banditutorato)

Roma, 20 novembre 2023



**Il Rettore**

Prof. Francesco Bonini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Bonini', written over the printed name.

All. 1

Al Direttore Generale della  
Libera Università Maria Ss. Assunta  
Via della Traspontina, 21 - 00193 Roma

I sottoscritt \_\_\_\_\_ nat a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_, tel: \_\_\_\_\_ / cell: \_\_\_\_\_  
indirizzo e.mail: \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere ammess\_ a partecipare alla selezione per l'attribuzione di borse di studio part – time.

I sottoscritt\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del citato d.p.r. n. 45 del 2000, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del bando di concorso;
- di non rientrare nei casi di esclusione di cui all'art. 2 del bando di concorso;
- di eleggere il seguente indirizzo, quale recapito cui inviare le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva, e di impegnarsi a far conoscere le eventuali successive variazioni:
  - Via e civico \_\_\_\_\_
  - Comune (con indicazione del codice di avviamento posta – CAP) \_\_\_\_\_
  - Provincia \_\_\_\_\_
  - Telefono/cellulare \_\_\_\_\_
  - e.mail \_\_\_\_\_
- di essere regolarmente iscritto al \_\_\_\_\_ anno del proprio corso di studio nell' anno accademico \_\_\_\_ / \_\_\_\_
- di aver maturato \_\_\_\_\_CFU e di essere in possesso di una media ponderata pari a \_\_\_\_\_
- di essere in possesso del livello di conoscenza della lingua inglese pari a \_\_\_\_\_ (allegare certificato)

I sottoscritt\_ esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Allega: 1. fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale;

2. \_\_\_\_\_ .

Luogo e data

Firma per esteso

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_