



Anno accademico 2026-2027

Procedure per iscrizioni per trasferimento

Registrazione dati anagrafici

Per accedere a tutti i servizi della LUMSA è necessario effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici su Mi@Lumsa (<https://servizi.lumsa.it>) → **Registrazione**.

Al termine della procedura vengono rilasciati login e password per accedere al profilo personale. **La registrazione anagrafica non vincola lo studente all'immatricolazione.**

Ufficio Orientamento

L'**Ufficio Orientamento** offre un servizio di consulenza e supporto per favorire consapevolezza nella scelta del corso di studio. Fornisce, inoltre, le informazioni relative alle procedure di immatricolazione. È possibile prenotare un incontro di orientamento online o in presenza tramite i contatti presenti su <https://lumsa.it/it/orientamento>

Servizio di Inclusione di Ateneo

Per garantire il diritto allo studio e promuovere l'inserimento e l'integrazione nella vita universitaria, l'Università LUMSA prevede alcuni servizi a favore degli studenti con disabilità e/o con diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o di altri Bisogni Educativi Speciali (BES).

Si consulti la pagina dedicata <https://lumsa.it/it/servizi-opportunita/disabilita-dsa>.

Il **Servizio di Inclusione di Ateneo riceve esclusivamente in presenza**. Per richiedere un appuntamento ai fini della consegna dei documenti è necessario:

1. accedere a Mi@Lumsa (<https://servizi.lumsa.it>);
2. cliccare su MENU > Area registrato / Area Studente > Richiesta appuntamento
3. cliccare sul **Calendario appuntamenti Servizio di Inclusione di Ateneo** e premere il tasto "Prenota"
4. selezionare un turno e cliccare sul tasto "**Conferma Prenotazione e Procedi**".

Indicazioni generali per tipologia di trasferimento

LAUREE triennali con test di ammissione

Coloro che intendano trasferirsi ai corsi di laurea in:

- **Economia e gestione aziendale L-18**
- **Mediazione linguistica e culturale L-12**
- **Scienze e tecniche psicologiche L-24**

indipendentemente dal corso di laurea da cui provengono, sono tenuti al **sostenimento del test di ammissione**, da prenotare secondo le procedure contenute nel bando specifico.

Tali studenti saranno tenuti al versamento di **€ 100,00** quali spese procedurali ai fini del test e solo dopo aver superato il test al versamento di **€ 250,00** quali **spese di trasferimento in ingresso**.



LAUREE triennali e magistrali a ciclo unico senza test di ammissione

Coloro che intendano trasferirsi ai corsi di laurea in

- **Comunicazione digitale e marketing L-20 – sede di Palermo**
- **Economia e commercio L-33 – sede di Palermo;**
- **Giurisprudenza LMG/01;**
- **Scienze del servizio sociale e del non profit L-39;**
- **Scienze dell'educazione e della formazione L-19;**
- **Scienze della comunicazione, marketing e digital media L-20;**
- **Scienze politiche e studi internazionali L-36;**

sono tenuti al versamento di **€ 250,00 quali spese di trasferimento in ingresso** comprensive della domanda di **valutazione preventiva**.

Non sono accolte domande di trasferimento in ingresso al III anno di un corso di laurea triennale né al IV e V anno di corso per le lauree magistrali a ciclo unico.

Scienze della Formazione Primaria LM 85 bis

Trasferimento dalla stessa classe: accesso diretto

Coloro che, già iscritti in corso in altri Atenei al corso in **Scienze della formazione primaria LM 85 bis**, intendano trasferirsi allo stesso corso della LUMSA non dovranno sostenere il test di ammissione e a partire **dal 21 luglio** saranno quindi tenuti al pagamento della sola tassa di trasferimento in ingresso pari a **€ 250,00** prodotta al termine della presentazione della domanda di valutazione preventiva.

Per questo corso di laurea non sono ammessi trasferimenti in ingresso per coloro che sono iscritti fuori corso e in numero superiore rispetto a quello previsto dal bando di iscrizione.

Trasferimento da classi diverse da LM 85 BIS: accesso con test di ammissione

Coloro che intendano trasferirsi al **Corso di laurea in Scienze della Formazione Primaria LM85bis** ma provengono **da altre** classi di laurea o laurea magistrale rispetto alla LM 85 bis dovranno seguire le procedure di iscrizione al test previste dal bando di ammissione.

Tali studenti saranno tenuti al versamento di **€ 100,00** quali spese procedurali ai fini del test e della determinazione dell'anno di accesso.

Per determinare l'anno di accesso scrivere a all'indirizzo e-mail del dott. Vittorio Pergola v.pergola@lumsa.it per la sede di Roma e all'indirizzo e-mail della dott.ssa Rosalia Alaimo r.alaimo@lumsa.it per la sede di Palermo.

Solo dopo aver superato il test e sostenuto il colloquio, procedere al versamento di **€ 250,00** quali spese di trasferimento in ingresso.

In entrambi i casi non saranno, comunque, accolte domande di iscrizione per trasferimento al IV e V anno di corso.

LAUREE MAGISTRALI

Coloro che intendano trasferirsi ad un corso di laurea magistrale sono tenuti **PRIMA a compilare on line il form di preiscrizione**, <https://lumsa.it/it/iscrizioni-magistrali> ed effettuare il pagamento di **€ 100,00** quali spese procedurali e solo **SUCCESSIVAMENTE** sono tenuti al pagamento della tassa di trasferimento in ingresso pari a **€ 250,00**, prodotta al termine della presentazione della domanda di valutazione preventiva.

Si invita a consultare il bando specifico del corso richiesto per la procedura da seguire e le relative scadenze.

Per le lauree magistrali è necessario seguire questa procedura: Accedere a **Mi@Lumsa**: Cliccare su **MENU** → Area registrato → Ammissione per trasferimento in ingresso → **Completa Ammissione**.



Non sono accolte domande di trasferimento in ingresso al secondo anno di un corso di laurea magistrale.

Non sono ammessi trasferimenti in ingresso per coloro che hanno precedentemente interrotto gli studi presso la LUMSA mediante un trasferimento in uscita e che intendano iscriversi nuovamente allo stesso corso di studio.

PROCEDURA

1. Valutazione preventiva

A partire dal 1° luglio 2026 ed entro il 9 ottobre 2026 lo studente che intende trasferirsi da un altro Ateneo e proseguire i suoi studi presso la LUMSA dovrà compilare on line una **Domanda di valutazione preventiva**. In questo modo sarà possibile conoscere orientativamente l'anno di iscrizione e gli esami che saranno convalidati in caso di trasferimento in ingresso e versare la relativa tassa.

1.1 Presentazione domanda di valutazione preventiva

Ai fini di una corretta compilazione della domanda di valutazione preventiva si raccomanda di avere a disposizione un certificato storico degli esami da cui si desumano chiaramente:

- Settore Scientifico Disciplinare (SSD) degli insegnamenti;
- Denominazione delle discipline;
- Data di sostenimento di ciascun esame, voto e CFU conseguiti.

Si consiglia di consultare la guida *Procedura trasferimenti in ingresso via web* <https://lumsa.it/it/servizi-opportunita/servizi-it/guide-servizi-online>

Per compilare la **domanda di valutazione preventiva**:

- Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>) con nome utente e password;
- Cliccare su MENU → Area registrato → **Domanda di valutazione preventiva**.

Al termine dell'inserimento dei dati richiesti, occorre effettuare il versamento di **€ 250,00 non rimborsabile**, quale tassa di trasferimento in ingresso, secondo le seguenti modalità:

1. Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>);
2. Cliccare su MENU → Area registrato → voce **Domanda di valutazione preventiva**;
3. Cliccare sul simbolo della lente di ingrandimento presente nella colonna Azioni;
4. Cliccare sul pulsante **Controlla Pagamenti € 250,00 non rimborsabili**.

1.2 Colloquio presso la Segreteria di supporto

Solo dopo aver compilato la domanda di valutazione preventiva e aver effettuato il pagamento della tassa di trasferimento, muniti del certificato storico degli esami (ad eccezione di coloro che si trasferiscono sulla LM 85 bis sostenendo il test e sulle magistrali con preiscrizione), occorre sostenere un colloquio con la Segreteria di supporto agli studenti per la valutazione della carriera pregressa. È possibile fissare il colloquio scrivendo all'indirizzo e-mail del dott. Vittorio Pergola v.pergola@lumsa.it per la sede di Roma e all'indirizzo e-mail della dott.ssa Rosalia Alaimo r.alaimo@lumsa.it per la sede di Palermo.

Tale valutazione è subordinata all'approvazione del Presidente di corso di laurea.

1.3 Richiesta di trasferimento in uscita presso l'Ateneo di provenienza



All'esito della valutazione preventiva o dell'eventuale ammissione (ove prevista) e prima di procedere all'effettiva immatricolazione, occorre:

1. Verificare i termini di scadenza per i trasferimenti in uscita nel proprio Ateneo;
2. Presentare presso l'Università di provenienza la **Richiesta di trasferimento** in uscita e chiedere la relativa ricevuta che attesti il trasferimento in uscita, che dovrà poi essere allegata alla domanda di immatricolazione.

Al termine di queste operazioni procedere con l'immatricolazione presso la LUMSA.

2. Iscrizione

La procedura di iscrizione può essere perfezionata a partire dal 1° luglio 2026, dopo aver compilato la domanda di valutazione preventiva e versato **€ 250,00** quali spese procedurali, seguendo le procedure descritte nel Bando di ammissione del corso di laurea prescelto, tenendo presente le seguenti indicazioni:

- Accedere a **Mi@Lumsa** (<https://servizi.lumsa.it>);
- Cliccare sull'icona MENU → Area registrato → **Immatricolazione** → cliccare sulla tipologia di domanda **Trasferimento ingresso altro Ateneo** → scegliere:
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato con graduatoria** se si intende trasferirsi a **Scienze della Formazione Primaria LM85bis** e se si proviene da una classe di laurea **diversa** dalla LM85bis. Inserire tutte le informazioni e i documenti in formato pdf richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato con graduatoria** se si intende trasferirsi a **Mediazione linguistica e culturale L-12** o a **Scienze e Tecniche Psicologiche L-24** o a **Economia e gestione aziendale L18** indipendentemente dalla classe di laurea di provenienza. Inserire tutte le informazioni e i documenti in formato pdf richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso libero** se si intende trasferirsi a **LM85bis** e si proviene dalla **stessa** classe di laurea. Inserire tutte le informazioni e i documenti in formato pdf richiesti dalla procedura;
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso libero** se si intende trasferirsi a **Giurisprudenza LMG/01** o a **Scienze del servizio sociale e del non profit L39** o a **Scienze politiche e studi internazionali L36** o a **Scienze della comunicazione, marketing e digital media L20** sede di Roma; **Comunicazione digitale e marketing L20** sede di Palermo o a **Scienze dell'educazione e della formazione L19** o a **Economia e Commercio L33** indipendentemente dal corso di laurea di provenienza. Inserire tutte le informazioni e i documenti in formato pdf richiesti dalla procedura.
 - **Immatricolazione ai Corsi ad accesso programmato** se si intende trasferirsi ad un corso di laurea magistrale della Lumsa, previa verifica di tutti i requisiti di accesso, inserire tutte le informazioni e i documenti in formato pdf richiesti dalla procedura.

Una volta iscritto, lo studente non potrà chiedere un trasferimento in uscita nel medesimo anno di iscrizione.

Lo studente che rinuncia agli studi, dopo regolare immatricolazione, è tenuto a pagare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'a.a. 2026-2027.



3. Posizionamento di Lingua Inglese

Gli interessati all'iscrizione ai corsi di studio triennali e magistrali a ciclo unico (L-19, L-20, L-33, L-36, L-39, LMG/01 e LM 85 BIS) devono prenotare il test di posizionamento al seguente link: **Modulo posizionamento** entro e non oltre il termine massimo di 5 giorni successivi all'iscrizione

Gli interessati all'iscrizione ai corsi di studio triennali (L-18, L-12 e L-24) non devono prenotare il test di posizionamento in quanto lo sostengono al momento del test di ammissione.

Gli interessati all'iscrizione ai corsi di studio magistrali (LM-51, LM-59, LM-62, LM-77, LM-85, LM-87 e LM-91) devono compilare on line il **Modulo Assessment**

Se si è in possesso di [certificazioni internazionali di lingua inglese](#) riconosciute dal MIM è possibile inoltrarle a clic@lumsa.it per la sede di Roma e clicpalermo@lumsa.it per la sede di Palermo perché siano valutate.

4. Tasse

Lo studente, per calcolare correttamente l'importo delle tre successive rate, deve inserire sul proprio profilo personale l'attestazione **ISEE Università** del proprio nucleo familiare e potrà consultare le tabelle tasse nella pagina dedicata <https://lumsa.it/it/Tasse-Contributi>

Le restanti tre rate dovranno essere versate secondo le seguenti scadenze:

- seconda rata entro 10 dicembre 2026;
- terza rata entro 17 febbraio 2027;
- quarta rata entro il 14 aprile 2027.

Per il corso di studio in **Servizio sociale e del non profit L39** si applica l'importo previsto per l'appartenenza alla prima fascia pari a **€ 3.500,00 + € 140,00** quale tassa regionale per il diritto allo studio.

Lo studente che, dopo regolare immatricolazione, **rinuncia agli studi** è tenuto a pagare l'intero ammontare di tasse e contributi relativi all'anno accademico 2026-2027.

5. Inserimento attestazione ISEE

L'inserimento dell'attestazione **ISEE Università** può avvenire sia in fase di pre-immatricolazione on line, se si ha già la disponibilità del documento, sia **entro e non oltre la data del 21 novembre 2026 ossia prima del pagamento della seconda rata**, in modo da calcolare l'importo delle 3 successive rate in base alla situazione economica del proprio nucleo familiare.

Dal proprio profilo personale Mi@LUMSA (<http://servizi.lumsa.it>), cliccare su MENU → Area studente → **Inserimento ISEE** e inserire tutte le informazioni richieste fino a dichiarare il valore dell'indicatore ISEE Università.

Chi possiede un'attestazione **ISEE Università superiore a € 80.000,00** oppure **non intende dichiarare il proprio ISEE Università** è tenuto a corrispondere l'importo relativo alla fascia massima pari a **€ 8.750,00 + quota regionale per il diritto allo studio € 140,00**.

La LUMSA si riserva la facoltà di verificare la veridicità delle attestazioni ISEE Università prodotte in qualsiasi momento.

6. Agevolazioni e borse di studio

A sostegno degli studenti sono disponibili borse di studio ed esoneri dalle tasse.



Per informazioni sulle borse di studio consultare <https://lumsa.it/it/borse-di-studio-agevolazioni> oppure rivolgersi all'**Ufficio Diritto allo studio** (*email sede di Roma* dirittoallostudio@lumsa.it – *email sede di Palermo* dirittoallostudio.palermo@lumsa.it).

Si consiglia di visionare il sito della **Regione Lazio** www.laziodisco.it per i corsi di studio della sede di Roma o il sito della **Regione Sicilia** www.ersupalermo.it per i corsi di studio della sede di Palermo.

L'Associazione Tincani per la Promozione della Cultura concede a studenti meritevoli in condizioni economiche disagiate contributi economici per favorire il diritto allo studio <https://lumsa.it/it/associazione-tincani>.

Per studenti appartenenti a nucleo familiare con un proprio componente **già iscritto in corso** all'Università LUMSA è prevista la **riduzione del 30% che potrà essere applicata contattando l'ufficio Economato** per la sede di Roma economato.roma@lumsa.it oppure per la sede di Palermo economato.palermo@lumsa.it.

Roma, 27 aprile 2026

Il Rettore
(Prof. Francesco Bonini)