



Decreto Rettorale n. 3467

BANDO DI CONCORSO PER MOBILITA' ALL' ESTERO DI PROFESSORI E RICERCATORI LUMSA PER MOTIVI DI RICERCA – anno 2026 (brevi soggiorni)

IL RETTORE

visto lo Statuto della LUMSA;

vista la “Carta Europea dei ricercatori” e il relativo “Codice di condotta”;

visto il Decreto Rettorale 26 gennaio 2017, n. 1733 recante “*Regolamento in materia di congedi per motivi di studio e di ricerca del personale docente e scambi internazionali*”;

vista la deliberazione del CARI del 6 febbraio 2025,

DECRETA

Art. 1 - Obiettivo

1. Nell’ambito della propria strategia di internazionalizzazione, la LUMSA bandisce un concorso per sostenere la mobilità di professoress e professori, ricercatrici e ricercatori che intendono svolgere attività di ricerca presso istituzioni universitarie, enti di ricerca o uffici studi/ricerca di enti internazionali che hanno sede in un paese estero.
2. Il programma finanzia un periodo di mobilità per n. 7 (sette) persone, che si conclude entro e non oltre la fine del mese di dicembre 2026.
3. Il budget totale destinato a questa iniziativa è di complessivi € 21.000 e sarà suddiviso in 7 (sette) borse di mobilità del valore di € 3.000,00 ciascuna.

Art. 2 - Criteri di eleggibilità

1. Il bando è aperto a professoress e professori, ricercatrici e ricercatori in servizio presso la LUMSA nell’anno accademico 2025/2026.
2. Il soggiorno all’estero è finalizzata allo svolgimento di attività di ricerca.
3. La durata del soggiorno non può essere inferiore a n. 30 (trenta) giorni complessivi verso un’unica istituzione estera.

Art. 3 - Documentazione richiesta per la candidatura

1. La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente compilata e sottoscritta, è inviata per email all’indirizzo ricerca@lumsa.it entro il giorno **16 gennaio 2026**. Sono inammissibili le domande ricevute dopo tale scadenza. Non sono presi in considerazione, altresì, singoli documenti ricevuti dopo la chiusura del bando, anche se ad integrazione della documentazione già inviata.
2. La domanda di partecipazione è predisposta utilizzando il modello di cui all’allegato n° 1 e va corredata dalla seguente documentazione:
 - a. Programma di ricerca dettagliato da svolgere presso l’istituzione ospitante specificando:
 - gli obiettivi che si intendono perseguire e le attività a questi connessi;
 - la motivazione della necessità di recarsi presso l’istituzione prescelta e l’apporto da questa fornita nella ricerca;
 - una previsione delle ricadute positive che tale progetto avrà per il candidato/a e per la Lumsa.



- b. Lettera di consenso alla mobilità da parte della Direttrice o del Direttore di Dipartimento Lumsa di afferenza del candidato, con l'indicazione del periodo della mobilità.
- c. Elenco dei progetti europei o internazionali presentati/vinti, premi internazionali vinti ed elenco delle pubblicazioni internazionali riferite agli ultimi 3 anni.

Art. 4 - Procedura di selezione

1. La Commissione di selezione è composta da tre membri del CARI.
2. Le domande di candidatura sono valutate ai fini del finanziamento se ottengono più di 12 punti, attribuiti dalla Commissione che valuta la documentazione di cui all'art. 3, comma 2.
3. La Commissione attribuisce fino a 20 punti, sulla base dei seguenti elementi:
 - programma di ricerca – massimo 15 punti;
 - progetti europei o internazionali presentati/vinti, premi internazionali vinti e pubblicazioni internazionali riferite agli ultimi 3 anni – massimo 5 punti
4. La Commissione stila una graduatoria di merito e i contributi verranno assegnati ai primi sette nominativi posti nella graduatoria di riferimento.
5. In caso di parità di punteggio viene selezionata la persona che non abbia usufruito di borse di mobilità negli anni precedenti; in caso di ulteriore parità, la persona più giovane.
6. Le persone selezionate ricevono apposita comunicazione via e-mail dall'Ufficio Ricerca.

Art. 5 – Condizioni e termini della mobilità

1. I vincitori, pena l'annullamento della borsa di mobilità, presentano prima della partenza una lettera formale di invito da parte dell'istituzione ospitante. La lettera deve essere predisposta da un Responsabile di struttura (es. Direttore Dipartimento, Centro di Ricerca, Prorettore, eccetera) e deve contenere le informazioni sull'eventuale supporto logistico, economico, in termini di servizi o altro che la docente o il docente LUMSA riceverà in loco.
2. Le persone selezionate ricevono un rimborso spese a piè di lista del valore massimo di € 3.000 a supporto del soggiorno all'estero, sul quale non graveranno le ritenute fiscali.
3. Le fatture sono rimborsate secondo quanto previsto dal *Regolamento sull'utilizzo dei fondi assegnati dalla LUMSA per attività di ricerca* (D.R. n 2819 del 11 luglio 2023).
4. Entro 3 mesi dal termine della mobilità, le persone selezionate sono tenute a presentare al Pro-Rettore alla Ricerca e all'Internazionalizzazione, con copia al Direttore del Dipartimento di afferenza, una rendicontazione dettagliata delle attività svolte, degli obiettivi conseguiti e delle ricadute positive del progetto per la LUMSA. I risultati dell'attività di ricerca sono presi in considerazione nella procedura di selezione di cui all'art. 4.

Art. 6 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali forniti in risposta al presente bando sono raccolti e trattati presso la LUMSA per le finalità di gestione della presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di ammissione, pena l'esclusione dal concorso. L'informativa completa è allegata al presente bando [Allegato n° 2].

Roma, 13 novembre 2025

Il Rettore
Prof. Francesco Bonini