



Decreto Rettoriale n. 3454

## IL RETTORE

- visto** lo Statuto della Libera Università Maria Ss. Assunta emanato con Decreto Rettoriale 12 maggio 2022, n. 2582, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2022;
- visto** il Regolamento didattico di Ateneo della Libera Università Maria Ss. Assunta adottato con Decreto Rettoriale 18 luglio 2024, n. 3073;
- visto** il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale 28 ottobre 2016, n. 1717 e successive modificazioni ed integrazioni;
- visto** il Regolamento Erasmus di Ateneo emanato con Decreto Rettoriale 22 marzo 2018, n. 1901;
- considerato** che il programma Erasmus+ è un programma di mobilità voluto e finanziato dall'Unione Europea che consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di studio o tirocinio presso un'Università o Ente di un diverso Paese. Accanto alla mobilità Erasmus+ per studio, è prevista una seconda forma di mobilità che permette agli studenti di effettuare all'estero un tirocinio formativo presso imprese, centri di ricerca e formazione, università o altre organizzazioni, in uno dei paesi aderenti al programma o in uno dei paesi Partner.
- considerato** che il presente bando è vincolato all'adozione del Programma ERASMUS+ 2021/2027 nonché all'Accreditamento ECHE 2021/2027;

## DECRETA

È indetta una procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n. **20 borse di studio** per lo svolgimento di un'esperienza **di mobilità per tirocinio finanziata dal programma Erasmus - call 2024 (2024-1-IT02-KA131-HED-000211587)**.

### Art. 1 Modalità di svolgimento e durata della mobilità

Il tirocinio deve avere una durata di almeno 2 mesi fino ad un massimo di 12 mesi. **La borsa di studio Erasmus+ potrà coprire una mobilità di massimo 4 mesi.** Il tirocinio deve essere coerente con le esigenze di apprendimento connesse al corso di studi e di sviluppo personale del partecipante e, ove possibile, deve essere integrato nel programma di studi.

I contenuti specifici saranno concordati con l'Ente ospitante.

Le attività di tirocinio dovranno concludersi entro e non oltre il 30 GIUGNO 2026.

Perché il tirocinio sia valido, lo studente dovrà essere in regola con tutte le tasse e contributi dell'anno accademico relativo al periodo di mobilità.

## Riconoscimento

Lo svolgimento del Traineeship per almeno 3 mesi, consente il riconoscimento di 12 CFU esclusivamente nell'ambito dei crediti presenti nel proprio piano di studio relativamente al tirocinio/stage e, se in eccesso, come soprannumerari. L'esperienza di tirocinio non potrà essere sostitutiva di esami/laboratori.

## Destinazioni ammissibili

Un tirocinio può svolgersi presso:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
  - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
  - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
  - un'ambasciata o un ufficio consolare dello Stato membro dell'UE o del paese terzo associato al programma di invio;
  - una parte sociale o un altro rappresentante del mondo del lavoro, tra cui le camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali;
  - un istituto di ricerca;
  - una fondazione;
  - una scuola, un istituto o un centro d'istruzione (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- Un'università di uno Stato membro dell'UE che ha sottoscritto un accordo interistituzionali con LUMSA.

**Non sono ammissibili**, come organizzazioni ospitanti per i tirocini di studenti in mobilità, istituzioni e altri organi dell'UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo [https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies\\_it](https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies_it)); organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le agenzie nazionali Erasmus+ (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).

## Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda gli studenti iscritti:

- all'anno accademico 2025/2026 per il primo o secondo anno di laurea magistrale o per il quarto o quinto anno di laurea magistrale a ciclo unico ed in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi.

Il tirocinio dovrà **concludersi almeno 2 mesi prima del conseguimento del titolo.**

Possono partecipare al Bando anche coloro che abbiano già svolto la mobilità Erasmus per studio o Traineeship, a condizione che il numero dei mesi di mobilità per Traineeship, sommati a quelli precedentemente svolti nello stesso ciclo di studio, non superi i 12 mesi per le lauree magistrali e i 24 per le lauree a ciclo unico.

Gli studenti in possesso di cittadinanza extra UE/EEA dovranno essere in possesso di permesso di soggiorno se presenti sul territorio italiano.

Va inoltre tenuto presente che in caso di vincita, la possibilità di intraprendere lo scambio è sempre subordinata al rilascio del visto di ingresso nel Paese di destinazione (pratica che va seguita in autonomia e con largo anticipo rispetto alla data di partenza). Si segnala inoltre che per ottenere il visto, alcuni Paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari.

Eventuali costi per il rilascio del visto eventualmente richiesto per alcune destinazioni sono a carico dello studente.

### **Art. 3 Criteri di selezione**

La selezione dei candidati alla mobilità Erasmus Traineeship avviene attribuendo un punteggio:

- **sulla base della media** (intesa come media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati entro l'ultima sessione di esami utile)
- **sulla base dei crediti acquisiti** (inteso come numero di crediti già acquisiti rispetto ai crediti acquisibili entro l'ultima sessione di esami utile)
- **sulla base dei crediti complessivamente maturati nella carriera entro l'ultima sessione di esami utile moltiplicato per 0,03. Per gli studenti magistrali si considerano anche i 180 crediti maturati ai fini del conseguimento della laurea triennale.**

A parità di punteggio del candidato, verrà considerato lo studente anagraficamente più giovane.

L'Ufficio Relazioni Internazionali pubblicherà l'elenco degli studenti idonei alla borsa di studio entro il 30 novembre 2025 c.a.

### **Art. 4 Domanda di partecipazione**

La presentazione della domanda dovrà avvenire attraverso il portale [mi@lumsa](mailto:mi@lumsa) (<https://servizi.lumsa.it/Start.do>) a partire dal **30/10/2025 alle ore 12:00** ed entro e non oltre il **17/11/2025 alle ore 23:59**.

Per completare correttamente la candidatura, gli interessati devono:

- compilare tutti i campi del modulo online seguendo le indicazioni allegate al presente bando
- compilare l'area "Ulteriori informazioni" indicando la sessione di laurea presunta (mese + anno).

La procedura di presentazione della domanda è interamente online e pertanto non è richiesta la presentazione cartacea della documentazione presso l'Ufficio Internazionale.

Qualora fossero necessari chiarimenti, l'email a cui fare riferimento è: [erasmuslumsa@lumsa.it](mailto:erasmuslumsa@lumsa.it)

### **Art. 5 Reperimento della sede e competenze necessarie**

**Il candidato dovrà reperire autonomamente un'organizzazione disposta ad ospitarlo** come tirocinante con la quale ha preso/prenderà contatti autonomamente e che gli consenta di svolgere un'esperienza lavorativa affine e coerente al suo percorso didattico.

Non è richiesta alcuna certificazione linguistica, ma il candidato dovrà autonomamente accertarsi di avere adeguate competenze linguistiche e di possedere i certificati eventualmente richiesti dall'ente ospitante.

L'Università può adottare, anche successivamente alla selezione, provvedimenti di esclusione nei confronti di coloro che a seguito di controlli, risultino privi dei requisiti di ammissione, o la cui posizione risulti incompatibile con l'assegnazione di una borsa Erasmus.

### **Art. 6 Disposizioni per gli studenti vincitori**

L'assegnazione della borsa sarà subordinata:

- all'accettazione delle condizioni di tirocinio dell'ente ospitante da parte dello studente selezionato;
- alla firma dell'accordo di tirocinio e del Learning Agreement for Traineeship dalle parti interessate;
- all'ottenimento da parte dello studente selezionato di eventuali permessi di soggiorno e visti se previsti.

Entro il **10 gennaio 2026** gli studenti vincitori dovranno:

- presentare la lettera di invito dell'ente ospitante obbligatoriamente in formato pdf ed utilizzando il template della LUMSA o quello fornito dall'ente se contenente le medesime informazioni.
- verificare se è già in vigore un accordo tra l'ente ospitante e la LUMSA oppure segnalare la necessità di firmare un nuovo accordo all'Ufficio Internazionale che provvederà alla stipula della convenzione;

Le lettere di invito dei candidati selezionati saranno sottoposte ai coordinatori Erasmus del corso di studi di appartenenza i quali valuteranno la coerenza del tirocinio proposto. In caso di esito positivo il candidato riceverà una mail da parte dell'ufficio Relazioni Internazionali per il perfezionamento delle pratiche amministrative.

È responsabilità di ogni partecipante informarsi autonomamente e per tempo, prima della mobilità, circa eventuali scadenze o procedure di application decise dall'ente ospitante. È altresì responsabilità di ogni partecipante contattare per tempo il proprio referente presso l'ente ospitante, per concordare nei dettagli le attività da svolgere e compilare il Learning Agreement.

Eventuali modifiche riguardanti le date di mobilità all'estero rispetto a quelle proposte nella lettera di invito presentata in fase di candidatura, potrebbero comportare dei cambiamenti nell'assegnazione del finanziamento, pertanto andranno comunicati e motivati per iscritto dall'ente ospitante.

#### **Art. 7 Commissione**

La Commissione, composta da n. 3 componenti, formula la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punti attribuiti ai candidati. La graduatoria verrà pubblicata nella seguente pagina web: <https://lumsa.it/it/erasmus-per-traineeship>

#### **Art. 8 Contributo dell'Unione Europea spettante agli studenti selezionati**

I finanziamenti comunitari per gli studenti in mobilità per Traineeship Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero.

Si tratta di un importo mensile rapportato al Paese di destinazione dello studente in mobilità e ai mesi di effettiva permanenza all'estero<sup>1</sup>.

Come previsto dalla Guida del Programma 2024 per le mobilità studenti e neolaureati per traineeship, la CE ha fissato a €150,00/mese l'integrazione del contributo individuale per la mobilità Erasmus+:

| DESTINAZIONE                                                               | CONTRIBUTO INDIVIDUALE/MESE | INTEGRAZIONE TRAINEESHIP/MESE | TOTALE        |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---------------|
| Mobilità verso Paesi del GRUPPO 1 <sup>2</sup>                             | € 350,00/mese               | € 150,00/mese                 | € 500,00/mese |
| Mobilità verso Paesi del GRUPPO 2 <sup>3</sup> e del GRUPPO 3 <sup>4</sup> | € 300,00/mese               | €150,00/mese                  | € 450,00/mese |

<sup>1</sup> Secondo le disposizioni comunitarie vigenti alla data di emanazione del presente bando, il calcolo della borsa di mobilità ai fini di Traineeship verrà effettuato in giorni, secondo la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ del 17 settembre 2014 Prot. n. 21484/ERASMUSPLUS/KA1. Per il calcolo effettivo dell'ammontare della borsa di studio farà, quindi, fede il certificato di permanenza consegnato dallo studente al termine della mobilità.

<sup>2</sup> GRUPPO 1: Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Paesi Bassi, Norvegia, Svezia. Paesi terzi non associati al Programma della Regione 13: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano. Paesi terzi non associati al Programma della Regione 14: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera

<sup>3</sup> GRUPPO 2: Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Repubblica Ceca, Slovacchia, Slovenia, Spagna.

<sup>4</sup> GRUPPO 3: Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Turchia, Ungheria.

Il pagamento della borsa Erasmus viene generalmente effettuato in due tranches: la prima, pari al 70% del totale della borsa di studio successivamente all'invio del documento che certifica l'arrivo presso l'ente ospitante e, la seconda, dopo la conclusione del periodo di mobilità e solo dopo la verifica della corretta e completa documentazione di fine soggiorno e la compilazione del Report Finale che verrà inviato dalla Commissione EU.

#### **Art. 9 Contributi dedicati a studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento**

Al fine di garantire pari opportunità di partecipazione al Programma Erasmus+, è previsto un contributo mensile aggiuntivo (top up) alla borsa dell'Unione Europea, fissato in € 250, a favore di studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento.

#### **Art. 10 Copertura Assicurativa**

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'UE, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Sanitaria Europea (TEAM) in corso di validità rilasciata dal Ministero della Salute.

Per info:

<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto>

Coloro i quali svolgeranno la propria mobilità in Turchia, Regno Unito, Serbia o Macedonia dovranno provvedere autonomamente prima della partenza alla stipula di una assicurazione sanitaria privata.

Gli studenti non comunitari e non residenti in Italia, se non in possesso della Tessera Sanitaria Europea dovranno stipulare un'assicurazione sanitaria privata valida su tutto il territorio europeo.

Lo studente, inoltre, dovrà provvedere in autonomia alla stipula di un'assicurazione per responsabilità civile e infortuni per tutta la durata del tirocinio, come previsto da normativa vigente.

#### **Art. 11 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Claudia Cogoni, Ufficio Relazioni Internazionali (Direzione dei Servizi Accademici agli Studenti – Dott.ssa Bruna Marro), Via di Porta Castello 44 - 00193 Roma, e-mail: c.cogoni@lumsa.it – Tel. 06- 68.422.985.

Roma, 29 ottobre 2025

**Il Rettore**  
Prof. Francesco Bonini