



Decreto Rettorale n. 3175

IL RETTORE

- visto** lo Statuto della Libera Università Maria Ss. Assunta emanato con Decreto Rettorale 12 maggio 2022, n. 2582, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 119 del 23 maggio 2022;
- visto** l'art. 30 del Regolamento didattico di Ateneo della Libera Università Maria Ss. Assunta emanato con Decreto Rettorale 22 novembre 2023, n. 2885 e successive modificazioni;
- visto** il Regolamento generale di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 28 ottobre 2016, n. 1717 e successive modificazioni ed integrazioni;
- visto** il Regolamento Erasmus di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 22 marzo 2018, n. 1901;
- considerato** che il presente bando è vincolato all'adozione del Programma ERASMUS+ 2021/2027 nonché all'Accreditamento ECHE 2021/2027,

DECRETA

È indetto il

Bando di Concorso

per l'assegnazione di 350 borse finanziate nel quadro del Programma ERASMUS+ (Key Action 1) per attività di mobilità ai fini di studio da svolgere all'estero durante l'a.a. 2025/2026, e rivolte agli studenti attualmente iscritti ai corsi di studio della LUMSA (I, II Ciclo e Ciclo Unico) nell'anno accademico 2024/2025 e che si iscriveranno presso questo ateneo per l'anno accademico 2025/2026.

SCADENZA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA LUNEDÌ 17 FEBBRAIO 2025 ORE 23:59



INDICE

Art. 1 INFORMAZIONI GENERALI

- 1.1 Finalità
- 1.2 Periodo Ammissibile
- 1.3 Durata

Art. 2 ATTIVITÀ AMMISSIBILI, TIPOLOGIE DI MOBILITÀ E CONTRIBUTI ECONOMICI

- 2.1 Attività ammissibili
- 2.2 Doppi Titoli
- 2.3 Contributo dell'Unione Europea spettante agli studenti in mobilità
- 2.4 Integrazione aggiuntiva con fondi Erasmus+ spettante agli studenti con minori opportunità in mobilità
- 2.5 Borse e contributi di merito
- 2.6 Studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento
- 2.7 Restituzione della borsa di mobilità Erasmus e/o degli altri contributi

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ' E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 3.1 Requisiti al momento della presentazione della domanda
- 3.2 Numero massimo di destinazioni da inserire in domanda e Paesi partner
- 3.3 Presentazione della domanda di mobilità
- 3.4 Documenti da allegare
- 3.5 Requisiti linguistici
- 3.6 Casi di perdita della posizione in graduatoria
- 3.7 Commissione di selezione e criteri

Art. 4 STUDENTI SELEZIONATI: COSA FARE

- 4.1 Calendario delle scadenze e modalità di accettazione della sede proposta
- 4.2 Assegnazione borse residue
- 4.3 Accettazione da parte della sede ospitante
- 4.4 Studenti selezionati: cosa fare
- 4.5 Tasse universitarie
- 4.6 Copertura Sanitaria

Art. 5 EMENDAMENTI

Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Contatti



PAGINE WEB DI RIFERIMENTO:

CONTATTI UFFICIO INTERNAZIONALE: <https://lumsa.it/it/esperienze-estero-international>

PAGINA WEB ERASMUS+ PER STUDIO - STUDENTI OUGOING: <https://lumsa.it/it/erasmus-per-studio>

CLIC (Centro Linguistico Internazionale e Certificazioni di Ateneo): <https://lumsa.it/it/clic-centro-linguistico-internazionale-e-certificazioni>

DOCUMENTI DA CONSULTARE CONGIUNTAMENTE AL BANDO E DISPONIBILI AL LINK <https://lumsa.it/it/erasmus-per-studio>

BANDO ERASMUS+ MOBILITÀ PER STUDIO ANNO ACCADEMICO 2025 – 2026

Nell'ambito del Programma Erasmus+ è bandita la selezione relativa all'assegnazione di 350 borse di studio dedicate agli studenti della LUMSA che intendono svolgere un periodo di mobilità in Europa durante l'a.a. 2025/2026 e che si iscriveranno presso questo ateneo nel medesimo anno accademico.

Art. 1 INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Finalità

Erasmus+ è il programma di mobilità voluto e finanziato dall'Unione Europea che consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo di studio presso un'Università di un diverso Paese.

Il Programma Erasmus+ consente così di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, di perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando attivamente alla costruzione di una Europa sempre più unita e inclusiva.

1.2 Periodo Ammissibile

La permanenza all'estero deve essere conclusa entro il 30 settembre 2026. Questo bando si intende valido sia per il primo semestre che per il secondo semestre dell'anno accademico 2025/2026. Lo studente potrà scegliere il semestre durante il quale svolgere la mobilità, in fase di accettazione della sede assegnata (vedi "Guida alla corretta accettazione della sede assegnata" pubblicata insieme al bando).

1.3 Durata

La durata del periodo di mobilità all'estero è predeterminata in base agli accordi sottoscritti con le università partner che solitamente non superano i 6 mesi. Il periodo di studi all'estero va da un minimo di due mesi (non può essere inferiore a 60 giorni) ad un massimo di dodici mesi. È consentita la permanenza per due semestri solo per comprovati motivi didattici valutabili insieme all'Ufficio Relazioni Internazionali ed in accordo con l'Università partner.



Art. 2 ATTIVITA' AMMISSIBILI, TIPOLOGIE DI MOBILITA' E CONTRIBUTI ECONOMICI

2.1 Attività ammissibili

L'attività didattico-formativa all'estero consisterà nella frequenza dei corsi e nello svolgimento di esami la cui durata complessiva sarà dettata dal calendario accademico dell'Università ospitante.

Tali attività devono essere concordate, prima della partenza per la destinazione Erasmus, tra lo studente assegnatario, il Coordinatore Erasmus del proprio Corso di Studi e l'Università partner di destinazione, al fine di predisporre il Learning Agreement online (Piano degli studi da svolgere nel periodo di mobilità Erasmus). Pubblicata insieme al bando si può trovare la lista dei Coordinatori Erasmus per ogni Corso di Laurea.

Qualora lo studente intendesse aggiungere nel suo Learning Agreement ulteriori attività (es. tirocinio, ricerca tesi, ecc.) dovrà rivolgersi all' Ufficio Relazioni Internazionali per definire le modalità.

Al termine del periodo di studio Erasmus, la LUMSA garantisce il pieno riconoscimento delle attività realizzate all'estero e certificate dai partner tramite i crediti ECTS (corrispondenti ai nostri CFU).

Durante il periodo Erasmus svolto presso l'Università ospitante non è consentito sostenere esami presso la LUMSA.

2.2 Doppi titoli

Nell'ambito del programma Erasmus+ la LUMSA ha stipulato alcuni accordi di Doppio Titolo (evidenziati nel file contenente la lista delle destinazioni disponibili pubblicato insieme al bando) che prevedono un programma integrato di studio, stabilito dalle due Università, che permette agli studenti di frequentare una parte della loro carriera universitaria presso la LUMSA e una parte all'estero presso un'Università partner, ottenendo alla fine del percorso sia il titolo di studio italiano sia quello straniero.

Anche gli studenti eventualmente interessati ai doppi titoli sono tenuti a presentare domanda di mobilità Erasmus ai sensi del presente bando selezionando la meta relativa al doppio titolo di interesse. Le borse disponibili per i Doppi Titoli sono distribuite come segue:

- **Université de Lille** – 6 borse di studio riservate a coloro che hanno già superato la selezione svoltasi presso il dipartimento di GEPLI iscritti al primo anno del corso di laurea magistrale LM52
- **Université Catholique de Lyon** – 4 borse di studio riservate agli studenti iscritti al primo anno del corso di laurea magistrale LM59
- **Universidad de Huelva** – 4 borse di studio riservate agli studenti iscritti al primo anno di corso di laurea magistrale LM87
- **Universidade Catolica Portuguesa** – 4 borse di studio riservate agli studenti iscritti al primo anno del corso di laurea magistrale LM59 – solo percorso in lingua inglese

2.3 Contributo dell'Unione Europea spettante agli studenti in mobilità

I finanziamenti comunitari per gli studenti in mobilità per studio Erasmus+ sono da considerarsi come un contributo alle maggiori spese legate al soggiorno all'estero **per un minimo di 2 mesi e un massimo di 6 mesi**. Qualora lo studente chiedesse di prolungare il suo periodo di mobilità, potrà non essere



attribuita nessuna borsa di studio Erasmus ad eccezione dei casi previsti dagli artt. 2.4 e 2.6 e degli studenti in mobilità per doppio titolo.

Il programma Erasmus+ per studio verrà adeguato, se necessario, alle situazioni di forza maggiore o di emergenza sanitaria che verranno eventualmente concordate con l'agenzia nazionale.

Si tratta di un importo mensile rapportato al paese di destinazione dello studente in mobilità e ai mesi di effettiva permanenza all'estero. In particolare, i finanziamenti sono distinti per gruppi di paesi di destinazione ripartiti in base al costo della vita:

Gruppo 1 Paesi aderenti al Programma con costo della vita più elevato	Austria, Belgio, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Irlanda, Islanda, Italia, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Paesi Bassi, Svezia. Paesi terzi non associati al programma delle regioni 13 e 14. ¹	€ 350,00/mese
Gruppo 2 Paesi aderenti al Programma con costo della vita medio	Cechia, Cipro, Estonia, Grecia, Lettonia, Malta, Portogallo, Slovacchia, Slovenia, Spagna	€ 300,00/mese
Gruppo 3 Paesi aderenti al Programma con costo della vita basso	Bulgaria, Croazia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Ungheria, Turchia	€ 300,00/mese

Il pagamento della borsa Erasmus viene effettuato in due rate: la prima rata successivamente all'invio del documento che certifica l'arrivo presso l'università ospitante e il saldo dopo la conclusione del periodo di mobilità e solo dopo la verifica della corretta e completa documentazione di fine soggiorno e la compilazione del Report Finale che verrà inviato via mail dalla Commissione EU.

Tali somme sono da intendersi come indicative in attesa di conferma da parte della Commissione Europea della quantificazione definitiva.

Di seguito un prospetto **orientativo**:

¹ **Regione 13**: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano. **Regione 14**: Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera



	1° rata	Saldo
Gruppo 1	<ul style="list-style-type: none">• 1000 €• 1500 € se applicabile art. 2.4 o 2.6	A consuntivo
Gruppo 2	<ul style="list-style-type: none">• 900 €• 1400 € se applicabile art. 2.4 o 2.6	
Gruppo 3	<ul style="list-style-type: none">• 900 €• 1400 € se applicabile art. 2.4 o 2.6	

Secondo le disposizioni comunitarie vigenti alla data di emanazione del presente bando, il calcolo della borsa di mobilità ai fini di studio verrà effettuato in giorni, secondo la nota dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ del 17 settembre 2014 Prot. n. 21484/ERASMUSPLUS/KA1. Per il calcolo effettivo dell'ammontare della borsa di studio farà quindi fede il certificato di permanenza consegnato dallo studente al termine della mobilità.

2.4 Integrazione aggiuntiva con fondi Erasmus+ spettante agli studenti con minori opportunità in mobilità²

È previsto un contributo mensile aggiuntivo (top up) alla borsa dell'Unione Europea, fissato in € 250, a favore di studenti con minori opportunità, determinate da un'attestazione ISEE del proprio nucleo familiare, inferiore a € 15.000 che verrà richiesta in seguito alla vincita del bando.

Tali somme sono da intendersi come indicative in attesa di conferma da parte della Commissione Europea della quantificazione definitiva.

2.5 Borse e contributi di merito

L'Ateneo prevede inoltre l'erogazione di un contributo per merito una tantum stabilito in misura fissa pari a 400 euro, aggiuntivo alla borsa Erasmus, concesso a tutti coloro i quali avranno conseguito nel periodo di mobilità un minimo di 26 ECTS. Il controllo sull'effettivo risultato della mobilità avverrà raffrontando i crediti per esami/attività effettivamente registrate nel cosiddetto Transcript of Records, e non sulla base dei crediti programmati nel Learning Agreement³.

2.6 Studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento²

È previsto un contributo mensile aggiuntivo (top up) alla borsa dell'Unione Europea, fissato in € 250, a favore di studenti con disabilità e difficoltà di apprendimento. Al fine di garantire pari opportunità di partecipazione al Programma Erasmus+, la Commissione Europea può finanziare ulteriori spese sostenute relativamente alle esigenze legate a condizioni fisiche, mentali o sanitarie. La disponibilità dei suddetti contributi verrà notificata direttamente agli studenti che dovranno opportuna documentazione secondo le indicazioni fornite dalla Commissione Europea.

² Si potrà beneficiare del top up o per motivazioni legate alle minori opportunità come da art.2.4 o per disabilità e/o difficoltà di apprendimento come da art.2.6

³ Qualora dovessero rendersi disponibili un maggior numero di fondi, tale contributo potrà essere incrementato



2.7 Restituzione della borsa di mobilità Erasmus e/o degli altri contributi

L'Ufficio Internazionale provvederà ad inoltrare richiesta di restituzione totale o parziale della borsa di mobilità e/o degli eventuali altri contributi integrativi nei seguenti casi:

- lo studente non abbia completato almeno 2 mesi di permanenza all'estero; per determinare il periodo effettivo farà fede solo il Certificato di Permanenza (*certificate of permanence*);
- la mancata consegna, entro 30 giorni dal termine della mobilità, della documentazione richiesta dall'Agenzia Nazionale indicata nell'Accordo di Mobilità;
- non aver superato nemmeno un esame con crediti previsto nel Learning Agreement e che possa essere riconosciuto con crediti formativi utili nel proprio piano studi.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIBILITA' E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

3.1 Requisiti al momento della presentazione della domanda

Le borse di studio sono destinate a coloro che si trovino in una delle posizioni di seguito indicate:

1. Essere regolarmente iscritti all'a.a. 2024/2025 presso la LUMSA (si intende essere in regola con i pagamenti delle tasse con scadenza antecedente all'atto della presentazione della domanda) a un Corso di Laurea triennale o a un Corso di Laurea Magistrale o Magistrale a ciclo unico;
2. Essere laureandi di un corso di Laurea triennale in una sessione di laurea dell'a.a. 2024/2025, con l'obbligo di iscrizione ad un corso di laurea magistrale nell'a.a. 2025/2026;
3. Prima della partenza lo studente dovrà essere regolarmente iscritto all'anno accademico 2025/2026 presso la LUMSA dimostrando il pagamento della prima rata relativa all'a.a. 2025/2026 e successive in caso di partenza al secondo semestre.
4. Essere in possesso di certificato valido, che attesti un'adeguata conoscenza della lingua straniera nella quale sono impartiti i corsi presso l'università di destinazione e pari al livello richiesto dalla stessa, pena l'ineleggibilità della domanda;
5. Essere cittadino di uno stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+, o avere ottenuto lo status di Rifugiato o Apolide in uno Stato o, se cittadini extracomunitari, essere regolarmente iscritti. I cittadini extracomunitari, oltre ad essere regolarmente iscritti presso la LUMSA, devono essere in possesso del permesso di soggiorno, se presenti sul territorio italiano. Va inoltre tenuto presente che in caso di vincita, la possibilità di intraprendere lo scambio è sempre subordinata al rilascio del visto di ingresso nel Paese di destinazione (pratica che va seguita in autonomia e con largo anticipo rispetto alla data di partenza). Si segnala inoltre che per ottenere il visto, alcuni paesi richiedono agli studenti di certificare la disponibilità di mezzi finanziari.
6. Dimostrare la coerenza tra il percorso di studi seguito, il programma di studio indicato nel Learning Agreement (piano degli studi Erasmus) e l'area disciplinare prescelta.

NOTA BENE: Gli iscritti all'ultimo anno di un corso di laurea triennale che intendono partire al primo anno del corso di laurea magistrale (iscrizione a.a. 2025/2026) potranno svolgere la mobilità solo dopo aver perfezionato l'iscrizione al corso di laurea magistrale. Pertanto, nel caso in cui le scadenze dell'università di destinazione non fossero compatibili con la tempistica per il perfezionamento



dell'iscrizione al corso di laurea magistrale alla LUMSA, gli assegnatari dovranno necessariamente svolgere la mobilità nel secondo semestre. Per perfezionamento dell'iscrizione si intende: immatricolazione o rinnovo dell'iscrizione col pagamento dell'imposta fissa di bollo e della tassa regionale, come previsto dal Regolamento Tasse della LUMSA, nonché il pagamento di tutte le tasse eventualmente scadute alla data di stipula del contratto finanziario.

Possono partecipare al Bando di Concorso anche gli studenti che abbiano già beneficiato di una borsa di mobilità Erasmus il cui periodo di mobilità non sia stato superiore a dodici mesi per ogni ciclo di studi o 24 mesi in caso di iscrizione a una laurea magistrale a ciclo unico.

3.2 Numero massimo di destinazioni da inserire in domanda e Paesi partner

È possibile presentare domanda per TRE università partner da indicare in ordine di preferenza.

Si veda il file contenente la lista delle destinazioni disponibili pubblicato insieme al bando e la sua legenda. Le destinazioni disponibili sono suddivise per paese e per ciascuna verranno specificate le aree di studio per le quali l'accordo è valido, i posti disponibili, i livelli di lingua richiesti ed eventuali note aggiuntive.

NOTA BENE: Nella scelta delle destinazioni si raccomanda di prendere attentamente visione dell'offerta formativa dell'università straniera per verificare la compatibilità con il proprio piano di studi, i requisiti linguistici e didattici ed eventuali modalità di ingresso e soggiorno nel Paese estero.

Per es. per gli studenti dell'area comunicazione potrebbero esserci alcuni piani di studio più indicati per i curricula di giornalismo, ed altri più indicati per quelli di comunicazione d'impresa e marketing mentre per gli studenti dell'area di economia potrebbero esserci piani di studio più adatti per i curricula di business ed altri per quelli di finance e via dicendo per le altre aree di studio. Ecco perché è di fondamentale importanza consultare l'offerta didattica dell'università che si andrà a selezionare in fase di domanda.

3.3 Presentazione della domanda di mobilità

Gli studenti possono presentare la propria candidatura **ENTRO E NON OLTRE LUNEDÌ 17 FEBBRAIO 2025 ORE 23:59** compilando il Modulo di Candidatura disponibile alla seguente pagina web: <https://servizi.lumsa.it/Start.do>.

Sarà possibile compilare il Modulo di Candidatura a partire dal **19 DICEMBRE 2024**.

La procedura di sottomissione della domanda è interamente online e pertanto non è richiesta la presentazione cartacea della documentazione presso l'Ufficio Internazionale.

Insieme al presente bando è stata pubblicata una Guida alla corretta sottomissione della domanda di candidatura che descrive i passaggi da effettuare per presentare correttamente la domanda.

La sottomissione della domanda avverrà in maniera automatica una volta conclusa la procedura online.

3.4 Documenti da allegare

In fase di domanda dovranno essere caricati sulla medesima pagina web i seguenti documenti obbligatoriamente in formato PDF:

- **la carta di identità o il passaporto in corso di validità (fronte/retro)**



- **certificati o attestati comprovanti la conoscenza linguistica richiesta dall'Università scelta.**

3.5 Requisiti linguistici

A prescindere dal livello linguistico richiesto per la partecipazione al presente bando, è responsabilità degli studenti e delle studentesse:

- a) verificare i requisiti linguistici richiesti dall'università di destinazione;
- b) informarsi sulla lingua in cui sono tenuti i corsi nell'università di destinazione;
- c) essere in possesso dell'attestato comprovante la conoscenza linguistica richiesta dalle università di destinazione
- d) verificare se l'università di destinazione richieda specifici certificati linguistici (es. certificato IELTS).

Il possesso del livello di competenza linguistica richiesto dall'università di destinazione è condizione necessaria per l'accettazione da parte della stessa università e quindi per la fruizione della borsa.

Il livello di lingua deve necessariamente essere esplicitato secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER) eccezion fatta per i certificati Cambridge.

Per conoscere il livello di lingua richiesto dalle singole università partner si prega di consultare il file contenente la lista delle destinazioni pubblicato insieme al bando.

NOTA BENE: alcune università offrono corsi in diverse lingue. Si prega di verificare che i corsi di proprio interesse siano tenuti nella lingua di cui si possiede la certificazione linguistica nel livello richiesto.

Saranno validi solo i certificati rilasciati da gennaio 2021 in poi ed ottenuti da enti accreditati presso il Ministero dell'Istruzione (<https://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>) o dal Centro Linguistico di Ateneo (CLIC).

Qualora lo studente non fosse in possesso dei suddetti certificati di lingua, dovrà acquisirli in maniera autonoma oppure prenotarsi al servizio di assessment linguistico offerto dal Centro Linguistico di Ateneo (CLIC) cliccando sul link: [Richiesta Assessment Linguistico](#)

Qualora lo studente stia già frequentando un corso erogato dal CLIC con rilascio del certificato previsto per gennaio 2025, non sarà necessario fare richiesta di assessment. La domanda di candidatura dovrà essere presentata ovviamente dopo l'ottenimento di tale certificato e comunque entro la scadenza del bando.

Tale servizio di assessment è gratuito per gli studenti LUMSA. La prenotazione dell'assessment linguistico dovrà essere fatta quanto prima e, al massimo, entro i dieci giorni precedenti alla scadenza del bando.

Per ulteriori informazioni si prega di contattare il CLIC: <https://lumsa.it/it/clic-centro-linguistico-internazionale-e-certificazioni>



Gli studenti iscritti a corsi di laurea LUMSA con **percorso in lingua inglese o internazionale**, gli **studenti madrelingua** e gli studenti in possesso di un **diploma di maturità linguistica, di diploma bilingue o conseguito all'estero**, sono ugualmente tenuti a caricare il certificato di conoscenza della lingua. Qualora non fossero in possesso di una certificazione valida, potranno avvalersi del servizio di assessment offerto dal CLIC.

3.6 Casi di perdita della posizione in graduatoria

Lo studente selezionato perderà il diritto alla borsa di mobilità e la propria posizione in graduatoria se il certificato di lingua presentato in fase di domanda non attesta il livello minimo richiesto dall'università scelta o non è conforme al comma 3.5 di questo articolo.

Qualora lo studente vincitore non risulterà iscritto all'a.a. 2025/2026 perderà il diritto alla borsa di studio.

3.7 Commissione di selezione e criteri

La Commissione di selezione è nominata con decreto del Rettore o suo delegato all'Internazionalizzazione.

La selezione dei candidati alla mobilità Erasmus avviene attribuendo un punteggio:

- sulla base della media (intesa come media ponderata degli esami sostenuti e verbalizzati entro l'ultima sessione di esami utile, per un massimo di 15 punti)
- sulla base dei crediti acquisiti (inteso come numero di crediti già acquisiti rispetto ai crediti acquisibili entro l'ultima sessione di esami utile, ovvero sostenuti durante la sessione invernale 2025), per un massimo di 15 punti
- sulla base dei crediti complessivamente maturati nella carriera entro l'ultima sessione di esami utile moltiplicato per 0,03. Per gli studenti magistrali si considerano anche i 180 crediti maturati ai fini del conseguimento della laurea triennale.

Per "ultima sessione di esami utile" si intende quella di gennaio - febbraio 2025.

NOTA BENE: Verranno quindi presi in considerazione i crediti ed i voti di tutti gli esami svolti nella sessione d'esami invernale (gennaio – febbraio 2025). A questo proposito si ricorda agli studenti che sosterranno esami durante la sessione invernale di sollecitare il docente affinché verbalizzi il voto entro e non oltre il 24 febbraio 2025.

Art. 4 STUDENTI SELEZIONATI: COSA FARE?

4.1 Calendario delle scadenze e modalità di accettazione della sede proposta

A partire dal 10 MARZO 2025 ed entro e non oltre il 17 MARZO 2025, gli studenti potranno accedere al loro profilo Mi@Lumsa (vedi guida "Guida alla corretta sottomissione della domanda di candidatura e all'accettazione della destinazione assegnata") per verificare se sono risultati vincitori e confermare o rifiutare la destinazione assegnata.

Qualora entro il 17 MARZO 2025 non venga accettata né rifiutata la destinazione assegnata, lo studente perderà il diritto al posto e, di conseguenza, la borsa Erasmus.



Tali date potrebbero subire delle variazioni che verranno tempestivamente comunicate agli studenti sulla pagina dedicata al bando.

4.2 Assegnazione borse residue

Eventuali riassegnazioni di borse residue saranno effettuate successivamente alla pubblicazione degli esiti.

Qualora le mete richieste non fossero disponibili ma ci fossero posti vacanti in altre università partner verrà proposta dall'ufficio una diversa destinazione.

La riassegnazione sarà comunque subordinata alla disponibilità dei fondi e potrà avvenire a condizione che la candidatura risulti compatibile: a) con la sede disponibile b) con la competenza linguistica richiesta dall'università ospitante.

Gli studenti non assegnatari, qualora fossero in ogni caso interessati ad intraprendere una mobilità senza borsa di studio, potranno rivolgersi all'Ufficio Relazioni Internazionali.

4.3 Accettazione da parte della sede ospitante

Successivamente all'accettazione della sede proposta da parte dello studente (commi 4.1 e 4.2), l'approvazione formale della candidatura è di pertinenza dell'università ospitante.

Gli studenti vincitori di borsa prima della partenza dovranno sottoscrivere un apposito accordo finanziario.

In caso di sopravvenuta impossibilità a effettuare il soggiorno all'estero, lo studente deve comunicare via mail all'indirizzo erasmuslumsa@lumsa.it, e in ogni caso entro e non oltre il termine di trenta giorni prima della partenza prevista, la rinuncia alla Borsa di mobilità, indicando le ragioni.

La mobilità Erasmus+ è subordinata all'accettazione dell'Università partner, la quale può decidere di non accogliere lo studente per diversi motivi insindacabili, tra cui a mero titolo di esempio:

- Mancanza di specifici requisiti linguistici richiesti a pena di esclusione;
- Incompatibilità o scarsa coerenza tra il programma di studio (Learning Agreement) e l'offerta didattica della sede ospitante;
- Insufficiente numero di crediti da svolgere durante la mobilità (N.B. per un semestre si richiedono circa 30 crediti);
- Insufficiente numero di crediti acquisti prima della partenza presso la LUMSA;
- Mancato rispetto delle scadenze previste dalla medesima Istituzione per la registrazione degli Erasmus+

4.4 Studenti selezionati: cosa fare

È compito dello studente svolgere le seguenti attività:

- presentare l'applicazione presso l'università ospitante seguendo le indicazioni da essa ricevute
- compilare il Learning Agreement



APPLICATION

È compito dello studente controllare il sito web dell'università estera ospitante e raccogliere tutte le informazioni relative alle scadenze e alle fasi di Application (registrazione presso la sede estera in qualità di studente Erasmus).

È inoltre responsabilità dello studente verificare e rispettare le regole di ingresso, visto e assicurazione sanitaria del Paese di destinazione. Eventuali costi richiesti dal paese e/o dall'istituzione di destinazione non potranno essere coperti dall'Università LUMSA.

Si ricorda ai partecipanti al bando di controllare con costanza l'indirizzo email personale a cui saranno inviate eventuali comunicazioni sia da parte dell'Ufficio Internazionale LUMSA che da parte dell'Università di destinazione.

Sarà necessario compilare ed inviare i moduli all'Università ospitante secondo le modalità richieste dalle stesse e fare attenzione alle date di scadenza da loro fissate. Nel caso di mancato rispetto delle date di scadenza, l'università estera ha la facoltà di rifiutare lo studente selezionato dalla LUMSA.

LEARNING AGREEMENT

In base alle norme comunitarie, tutti gli studenti selezionati dovranno predisporre prima della partenza il Learning Agreement (piano di studi) che indica sia le attività che verranno sostenute all'estero che quelle che verranno convalidate alla LUMSA. Il Learning Agreement dovrà essere approvato dal proprio coordinatore Erasmus (si veda elenco pubblicato insieme al bando) e dall'università ospitante. La procedura di sottomissione del L.A. avverrà interamente online. Si prega di consultare a questo proposito la guida pubblicata insieme al bando.

OLS (ONLINE LINGUISTIC SUPPORT)

Tutti gli studenti selezionati potranno usufruire della piattaforma di formazione online EU ACADEMY, fornita dalla Commissione Europea, che offre gratuitamente corsi di lingua. Ne verrà data comunicazione a mezzo email.

4.5 Tasse universitarie

Durante il periodo di studio all'estero, lo studente beneficiario continua a pagare le tasse universitarie previste dalla LUMSA. L'Istituto ospitante non deve esigere dagli studenti Erasmus il pagamento di tasse universitarie (in particolare spese/tasse di frequenza, spese/tasse d'iscrizione, spese/tasse d'esame, spese/tasse d'accesso ai laboratori e/o alle biblioteche). Tuttavia l'Istituto ospitante potrebbe richiedere il pagamento di un piccolo contributo al fine di coprire eventuali costi assicurativi, l'utilizzo di materiali diversi (fotocopie, prodotti di laboratorio, ecc.) applicando un trattamento identico a quello degli studenti locali.

4.6 Copertura Sanitaria

Per la copertura assicurativa sanitaria durante il soggiorno all'estero in Paesi dell'UE, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, in linea generale è sufficiente portare con sé la Tessera Sanitaria Europea (TEAM) in corso di validità rilasciata dal Ministero della Salute.

Per info:



<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?lingua=italiano&id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto>

Coloro i quali svolgeranno la propria mobilità in Turchia, Regno Unito, Serbia o Macedonia dovranno provvedere autonomamente prima della partenza alla stipula di una assicurazione sanitaria privata. Gli studenti non comunitari e non residenti in Italia, se non in possesso della Tessera Sanitaria Europea dovranno stipulare un'assicurazione sanitaria privata valida su tutto il territorio europeo.

Art. 5. EMENDAMENTI

Il presente bando potrebbe subire modifiche dovute ad indicazioni specifiche da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE; tali modifiche saranno comunicate e diffuse attraverso gli abituali canali (sito, posta elettronica, etc.)

Art. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Claudia Cogoni, Ufficio Relazioni Internazionali (Direzione dei Servizi Accademici agli Studenti – Dott.ssa Bruna Marro), Via di Porta Castello 44 - 00193 Roma, e-mail: c.cogoni@lumsa.it – Tel. 06- 68.422.985.

CONTATTI:

Ufficio Relazioni Internazionali

Sede di Roma: orari di ricevimento e numero telefonico

Ricevimento telefonico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Il ricevimento in presenza si effettuerà solo previo appuntamento

Tel. 06-68.422.984 - 985 - 784

erasmuslumsa@lumsa.it

Sede di Palermo: orari di ricevimento e numero telefonico

Ricevimento in ufficio: lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00

Ricevimento telefonico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 10.00

Tel. 091-68.10.761

j.morana1@lumsa.it

Roma, 10 dicembre 2024

Il Rettore

Prof. Francesco Bonini