



Decreto Rettoriale n. 3151

### IL RETTORE

visto l'art. 1, primo comma, lettera b, della legge 11 luglio 2003, n. 170, che prevede l'assegnazione agli studenti capaci e meritevoli, iscritti ai corsi di laurea specialistica, delle scuole di specializzazione per le professioni forensi, delle scuole di specializzazione per gli insegnanti della scuola secondaria e ai corsi di dottorato di ricerca, di assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato di cui all'articolo 13 della legge 19 novembre 1990, n. 341, nonché per le attività didattico - integrative, propedeutiche e di recupero;

visto l'art. 2, commi 3 e 4, del Decreto del Ministero dell'Università e della ricerca del. 23 ottobre 2003, n. 198, in base al quale:

- ciascun Ateneo eroga agli studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di cui all'art. 1, primo comma lettera b) della legge 11 luglio 2003, n. 170, assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato, nonché per le attività didattico - integrative, propedeutiche e di recupero sulla base di criteri predeterminati dai competenti organi statuari;
- per gli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) l'importo dell'assegno mensile, rapportato all'impegno richiesto allo studente non superiore a 400 ore per anno, non potrà superare il limite di 4.000 euro per anno;

visto il Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività di tutorato, emanato con Decreto Rettoriale 9 maggio 2017, n. 1798,

### DECRETA

#### ART. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per il conferimento, a n. 2 studenti capaci e meritevoli di n. 1 assegno ciascuno per l'incentivazione delle seguenti attività di tutorato a supporto degli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) presso il Centro Linguistico di Ateneo "CLIC" delle sedi di Roma e Palermo della LUMSA:

- accogliere gli studenti per le loro esigenze linguistiche durante le attività di sportello dedicato alle lingue.





# LUMSA UNIVERSITÀ

- dare indicazioni in tema di certificazioni internazionali, di corsi di lingua che l'Ateneo mette a disposizione, di attività culturali in lingua sul territorio e di attività in lingua dell'Ateneo.
- indirizzare lo studente ai responsabili e ai docenti coinvolti nei servizi linguistici di Ateneo preoccupandosi di concordare con loro appuntamenti per colloqui mirati.
- seguire l'attività di tutoraggio a distanza tramite email, social network, telefono che la LUMSA metterà a disposizione degli studenti di Ateneo
- monitorare la frequenza degli studenti, raccogliere il loro gradimento tramite questionari, presentare il corso fornendo allo studente il calendario, il programma, il regolamento del corso.
- orientare lo studente alla fine del corso sulle future attività linguistiche che sono a disposizione nell'Ateneo.
- realizzazione di un punto di raccordo costante tra i flussi informativi provenienti dagli studenti e feedback provenienti dai docenti nella realizzazione dei corsi di lingue CLIC;
- supporto amministrativo agli uffici CLIC e Relazioni Internazionali nella risoluzione di problemi logistici e operativi;
- supporto agli studenti alla partecipazione al Bando Erasmus, e susseguenti procedure; supporto agli uffici nella realizzazione file riepilogativi degli studenti ammessi e comunicazione e supporto per le certificazioni valide all'ammissione;
- segnalazione di eventuali ritardi nel conseguimento di idoneità di lingue da parte degli studenti;
- supporto alle procedure di Test di ingresso e Assessment linguistici in ingresso;

L'attività di tutorato avrà durata complessiva per ciascuno dei due studenti pari a **400 ore** e dovrà essere completata entro il 30 settembre 2025.

L'impegno settimanale del tutor sarà concordato con il Responsabile dei Servizi linguistici e certificazioni e monitorato dal Responsabile dei Servizi linguistici e certificazioni.

L'attività di cui sopra non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato, non comporta l'integrazione degli studenti nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'ateneo e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

## ART. 2

L'assegno previsto per ciascun tutor è di importo complessivo lordo pari ad Euro **4.000,00 (quattromila/00)**.

L'assegno di tutorato è disposto con apposita lettera di incarico firmata dal Rettore, e sottoscritta per accettazione dall'assegnatario.





Il compenso è esente dall'imposta sui redditi delle persone fisiche ed è soggetto al versamento dei contributi previdenziali alla gestione separata dell'Inps.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in quattro ratei di importo pari ad Euro **1.000,00 (mille/00)** al lordo delle ritenute, previa presentazione di apposito registro delle presenze riportante il numero delle ore e l'indicazione dei giorni dell'avvenuta prestazione delle attività di tutorato.

Tale registro dovrà essere vistato dal Responsabile dei Servizi linguistici e certificazioni.

L'Università provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni e per responsabilità civile verso terzi.

### ART. 3

Per l'ammissione alla selezione di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti per l'a.a. 2024-2025 ad un corso di Laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) attivato presso il dipartimento di Scienze Umane di Roma, o presso il dipartimento GEPLI di Roma o presso il dipartimento GEC di Palermo della LUMSA;
- essere regolarmente iscritti alla Scuola di specializzazione per le professioni legali della LUMSA;
- essere regolarmente iscritti, senza borsa di studio, per l'a.a. 2024-2025 ad un corso di dottorato di ricerca avente sede amministrativa presso la LUMSA;
- essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- non aver già svolto per due volte l'incarico di tutor ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. b) della legge 11 luglio 2003, n. 170.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda alla selezione di cui all'art. 1.

### ART. 4

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni dieci (10) a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito web di ateneo.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, secondo il facsimile allegato, dovrà essere presentata direttamente o fatta pervenire a mezzo email a:

seguinte indirizzo

LUMSA – Segreteria amministrativa  
Libera Università Maria Ss. Assunta  
Via della Traspontina, 21 00193 Roma

email: a. cartoni@lumsa.it





In caso di spedizione cartacea:

la busta dovrà inoltre riportare la seguente indicazione:

## **ATTIVITA' DI TUTORAGGIO PER I SERVIZI LINGUISTICI E CERTIFICAZIONI INTERNAZIONALI DI ATENEO**

Le domande, inviate a mezzo posta, dovranno essere spedite entro la data di scadenza del bando, a tal fine farà fede il timbro postale.

Alle domande dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- *curriculum vitae et studiorum* sottoscritto;
- documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- copia fotostatica fronte retro di un documento d'identità valido del candidato.

### **ART. 5**

La selezione sarà effettuata da apposita Commissione nominata con Decreto Rettorale.

La Commissione prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 3.

La Commissione disporrà di trenta punti per la valutazione dei titoli.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- voto di laurea: punti **10 (dieci)** per il voto di 110/110, con decremento di un punto per ogni voto in meno e un incremento di due punti in caso di lode;
- certificato internazionale B2 per la lingua inglese **5 (cinque)**;
- documentazione comprovante la conoscenza di una terza lingua oltre l'inglese e la propria lingua madre **5 (cinque)**;
- esperienze di collaborazioni *part time*: fino a punti **5 (cinque)**;
- *stage* e tirocini effettuati: fino a punti **5 (cinque)**.

Alla valutazione dei titoli seguirà un colloquio, in parte in lingua inglese, che verificherà l'attitudine, la motivazione e le competenze linguistiche di ciascun candidato allo svolgimento di attività tutoriali e che comporterà l'attribuzione di punteggio massimo di **30 (trenta)** punti.

La convocazione per il colloquio avverrà tramite posta elettronica all'indirizzo e - mail indicato dal candidato o, in mancanza di indicazione, all'indirizzo fornito dall'ateneo.

Sulla base dei titoli e del colloquio sarà stilata una graduatoria che verrà resa pubblica mediante affissione presso l'albo Ufficiale dell'ateneo.

A parità di merito, l'assegno sarà conferito al candidato più anziano di età.





# LUMSA

## UNIVERSITÀ

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati, pertanto non è previsto l'invio di comunicazioni al domicilio. I candidati possono presentare ricorso al Magnifico Rettore avverso le decisioni della Commissione entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

### ART. 6

L'amministrazione universitaria può disporre, in qualsiasi momento, la revoca dell'incarico in caso di mancata osservanza dei doveri nell'esecuzione dell'incarico. Lo studente assegnatario potrà interrompere la propria collaborazione, dandone comunicazione al Responsabile dei Servizi linguistici e certificazioni. In tal caso il compenso corrisposto sarà proporzionale alle ore prestate.

### ART. 7

Ai sensi del Codice europeo sulla *privacy*, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la LUMSA per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati anche presso una banca dati automatizzata, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto che si instaurerà tra la LUMSA e il vincitore della presente selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

### ART. 8

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Sergio Masi.

### ART. 9

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa vigente in materia, per quanto compatibile.

### ART. 10

Il presente decreto sarà affisso all'albo ufficiale dell'ateneo e pubblicato sul sito web dell'ateneo.

Roma, 31 ottobre 2024



**Il Rettore**

Prof. Francesco Bonini

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Bonini', written over the printed name.





**LUMSA**  
UNIVERSITÀ

**ALLEGATO: Domanda di ammissione**

Ufficio .....

Via.....

00193 Roma

Il/La sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ il

\_\_\_\_\_ /  
residente a \_\_\_\_\_ in

Via \_\_\_\_\_

cod. fiscale \_\_\_\_\_

tel \_\_\_\_\_

e-mail

\_\_\_\_\_  
cell \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per titoli e colloquio per il conferimento, a n. 1 studente capace e meritevole iscritto ai corsi di laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) attivati presso il dipartimento di Scienze Umane di Roma, o presso il dipartimento GEPLI di Roma o presso il dipartimento GEC di Palermo della LUMSA; iscritti alla Scuola di specializzazione per le professioni legali della LUMSA o iscritti, senza borsa di studio, a un corso di dottorato di ricerca avente sede amministrativa presso la LUMSA, di n. 1 assegno per l'incentivazione delle seguenti attività di tutorato a supporto degli studenti iscritti ai corsi di laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso):

- accogliere gli studenti per le loro esigenze linguistiche durante le attività di sportello dedicato alle lingue.
- dare indicazioni in tema di certificazioni internazionali, di corsi di lingua che l'Ateneo mette a disposizione, di attività culturali in lingua sul territorio e di attività in lingua dell'Ateneo.
- indirizzare lo studente ai responsabili e ai docenti coinvolti nei servizi linguistici di Ateneo preoccupandosi di concordare con loro appuntamenti per colloqui mirati.





# LUMSA UNIVERSITÀ

- seguire l'attività di tutoraggio a distanza tramite email, social network, telefono che la LUMSA metterà a disposizione degli studenti di Ateneo
- monitorare la frequenza degli studenti, raccogliere il loro gradimento tramite questionari, presentare il corso fornendo allo studente il calendario, il programma, il regolamento del corso.
- orientare lo studente alla fine del corso sulle future attività linguistiche che sono a disposizione nell'Ateneo.
- realizzazione di un punto di raccordo costante tra i flussi informativi provenienti dagli studenti e feedback provenienti dai docenti nella realizzazione dei corsi di lingue CLIC;
- supporto amministrativo agli uffici CLIC e Relazioni Internazionali nella risoluzione di problemi logistici e operativi;
- supporto agli studenti alla partecipazione al Bando Erasmus, e susseguenti procedure; supporto agli uffici nella realizzazione file riepilogativi degli studenti ammessi e comunicazione e supporto per le certificazioni valide all'ammissione;
- segnalazione di eventuali ritardi nel conseguimento di idoneità di lingue da parte degli studenti;
- supporto alle procedure di Test di ingresso e Assessment linguistici in ingresso

A tale scopo dichiara, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000

- 1) di aver conseguito il diploma di laurea in ....., secondo il vecchio ordinamento, ovvero la laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) in ..... presso l'Università di \_\_\_\_\_ con la votazione di \_\_\_\_\_/110;
- 2) di essere iscritto, nell'a.a. 2024/2025 al corso di Laurea specialistica/magistrale o a ciclo unico (a partire dal IV anno di corso) in ..... attivato presso il dipartimento di Scienze Umane di Roma, o presso il dipartimento GEPLI di Roma o presso il dipartimento GEC di Palermo della LUMSA;
- 3) di essere iscritto, senza borsa di studio, nell'a.a. 2024/2025 ad un corso di dottorato di ricerca avente sede amministrativa presso la LUMSA;
- 4) di essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi universitari;
- 5) di avere preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni previste.





**LUMSA**  
UNIVERSITÀ

- ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

- Il *curriculum vitae et studiorum*, sottoscritto;
- documenti e titoli che si ritengono utili ai fini della selezione;
- copia fotostatica fronte retro di un documento d'identità valido del candidato.

\_\_1\_\_ sottoscritt\_ esprime, inoltre, il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati, nel rispetto del D. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_