

REQUISITI PER LA RICHIESTA AL CERS DELLA VALUTAZIONE DI UN PROGETTO DI RICERCA

1. La richiesta deve essere presentata entro i dieci (10) giorni precedenti la riunione del CERS, all'indirizzo email cers@lumsa.it. Alla richiesta bisogna allegare una lettera di presentazione del richiedente, con una puntuale motivazione.
2. I ricercatori sono tenuti a consultare la documentazione disponibile sul sito web di Ateneo, nella pagina del CERS, prima di presentare domanda.
3. Al momento della presentazione della richiesta della valutazione al CERS, la ricerca non deve essere iniziata e l'inizio deve essere programmato dopo la valutazione e il parere del Comitato stesso.
4. La richiesta deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - questionario di autovalutazione compilato;
 - progetto di ricerca, con l'indicazione di eventuali finanziamenti (indicare se il ricercatore ha chiesto oppure ha ricevuto per il progetto i finanziamenti dal CARI);
 - eventuali questionari, interviste ecc. che si intendono somministrare nell'ambito della ricerca;
 - consenso informato;
 - curriculum del ricercatore;
 - eventuali valutazioni di altri comitati etici esterni alla Lumsa.
5. Nel caso in cui il CERS chieda al ricercatore l'integrazione e/o la modifica dei documenti suddetti, le modifiche devono essere inviate, in formato word, **in modalità revisione**, all'indirizzo email cers@lumsa.it, entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione - da parte dell'Ufficio Ricerca - della valutazione del CERS.
6. Il CERS esprimerà parere scritto, all'esito della procedura, e lo invierà, per email, al ricercatore, entro 10 giorni lavorativi.